



FELHÍVÁS

a hátrányos helyzetű településeken működő mikro- és kisvállalkozások fejlesztéseinek támogatására

A Felhívás címe:

Hátrányos helyzetű településeken működő mikro- és kisvállalkozások fejlesztéseinek támogatása

A felhívás kódszáma:

GINOP 1.2.9-20

Magyarország Kormányának felhívása a hátrányos helyzetű településeken működő mikro- és kisvállalkozások¹ fejlesztéseinek támogatására. A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a hazai mikro- és kisvállalkozások versenyképességének javítását innovatív, hozzáadott érték növelő fejlesztések támogatásán keresztül.

A cél elérését a Kormány a mikro- és kisvállalkozások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a benyújtott támogatási kérelmekről a jogszabály által meghatározott határidőn belül dönt;
- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket 2 millió Ft – 60 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig,
- az előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a támogatás legfeljebb 25%-ának megfelelő, maximum 15 millió Ft összegű előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják², hogy:

- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet;
- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt célok eléréséhez;
- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a helyi gazdaságban betöltött szerepük megerősítéséhez, piaci pozíciójuk javításához.

¹ Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük, a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

² A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!



Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere	6
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja	6
1.2.	A rendelkezésre álló forrás	7
1.3.	A támogatás háttere	7
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége	8
3.	A projektekkel kapcsolatos elvárások	8
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek	8
3.1.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:	8
3.1.2.	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek	8
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása	9
3.3.	Nem támogatható tevékenységek	11
3.4.	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások	11
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások	11
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások	11
3.4.1.2.	Kötelező vállalások	15
3.4.1.3.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások	17
3.4.1.4.	Egyéb elvárások	17
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások	17
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások	18
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások	18
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama	18
3.5.1.	A projekt megkezdése	18
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam	19
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások	19
3.6.1.	A projekt területi korlátozása	19
3.6.1.1.	A megvalósítási helyszín műszaki követelményei	20
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek	21
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás	22
3.7.1.	Indikátorok	22
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók	22
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén	22
3.8.	Fenntartási kötelezettség	22
3.9.	Biztosítékok köre	23
3.10.	Önerő	23

4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei	24
4.1.	Támogatást igénylők köre	24
4.1.1.	Jogi forma szerint	25
4.1.2.	Gazdálkodási formakód szerint	25
4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre	25
4.3.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja	27
4.4.	Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok	28
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend	28
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok	28
4.4.2.1.	Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok	29
4.4.2.2.	Hiánypótolható jogosultsági szempontok	29
4.4.2.3.	Tartalmi értékelési szempontok:	29
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk	30
5.1.	A támogatás formája	30
5.2.	A projekt maximális elszámolható összköltsége	31
5.3.	A támogatás mértéke, összege	31
5.3.1.	A támogatás maximális mértéke	31
5.4.	Előleg igénylése	31
5.5.	Az elszámolható költségek köre	32
5.5.1.	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	32
5.5.1.1.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	32
5.5.2.	Beruházási költségek	32
5.5.2.1.	Eszközbeszerzés költségei	32
5.5.2.2.	Immateriális javak beszerzésének költsége	33
5.5.2.3.	Építéshez kapcsolódó költségek	34
5.5.3.	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	34
5.5.3.1.	Képzéshez kapcsolódó költségek	34
5.5.3.2.	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	35
5.5.3.3.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	35
5.5.3.4.	Előkészítés költségei	35
5.5.3.5.	Projektmenedzsment igénybevételének költségei	36
5.5.4.	Általános (rezsi) költségek:	36
5.5.5.	Átalány alapú elszámolás alkalmazása	36
5.6.	Az elszámolhatóság további feltételei	37
5.7.	Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások	40
5.8.	Nem elszámolható költségek köre	42
5.9.	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések	44
5.9.1.	A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok ...	44

6.	CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA.....	45
6.1.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája.....	45
7.	TOVÁBBI INFORMÁCIÓK	47
8.	A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI	49
	A Felhívás 1. számú szakmai melléklete.....	50
	A Felhívás 2. számú szakmai melléklete.....	64
	A Felhívás 3. számú szakmai melléklete.....	66
	A Felhívás 4. számú szakmai melléklete.....	67
	A Felhívás 5. számú szakmai melléklete.....	68
	A Felhívás 6. számú szakmai melléklete.....	69
	A Felhívás 7. számú szakmai melléklete.....	78
	A Felhívás 8. számú szakmai melléklete.....	80

A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a www.palyazat.gov.hu honlapon.

A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai melléletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.

Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a www.palyazat.gov.hu honlapon megjelenő közleményeket!

1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

1.1. A felhívás indokoltsága és célja

Napjainkban a világ, illetve az Európai Unió legtöbb tagországára is igaz, hogy jelentős fejlettségbeli különbségek vannak a városi, illetve a vidéki területek között. A területi egyenlőtlenségek kialakulásának oka, hogy a társadalmi-gazdasági folyamatok térben és időben folyamatosan újrendeződnek.

A korábbi programozási időszakok területi egyenlőtlenségek csökkentését, hátrányos helyzetű térségek felzárkóztatását célzó intézkedései kapcsán készült értékelések megállapították, hogy a kedvezményezett térségek esetében ugyan megmutatkoztak a javulás jelei, de az intézkedések csak korlátozottan érték el a kitűzött célokat. Az ott működő vállalkozások alacsonyabb abszorpciós képessége, a humán erőforrás problémák, valamint a nagy belső fejlettségi egyenlőtlenségek miatt az átlagnál jóval kevesebb fejlesztés indult meg.

Az ország térségeinek fejlettségében jelentkező különbségek időben viszonylag állandó képet adnak. Évtizedek óta az ország északi-északkeleti és a dél-dunántúli térségei a legelmaradottabbak. Egy térség gazdasági helyzetét és megélhetését az ott működő vállalkozások határozzák meg, azonban a hátrányosabb helyzetű térségek alacsony vállalkozói aktivitással bírnak. 2018. évi KSH adatok alapján ezekben a térségekben az 1000 lakosra jutó működő vállalkozások száma nem haladta meg a 52-t, míg az országos átlag 77 vállalkozás volt 1000 főre.

A 2014-2020-as programozási időszakban a Kormány kihirdette a szabad vállalkozási zónák településeiről szóló 27/2013. (II.12.) Korm. rendeletet. A szabad vállalkozási zónák kialakításával a Kormány elsősorban a leghátrányosabb helyzetű térségek felzárkóztatását szeretné elősegíteni.

A Kormány az 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozat alapján döntött a *Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programjának* elindításáról, mely hatékonyan hozzájárulhat a gazdasági mutatók alapján elmaradott települések hátrányainak csökkentéséhez, a helyi foglalkoztatás bővítéséhez, a vidék lakosságmegtartó képességének növeléséhez. A programba azok a kedvezményezett települések kerültek bevonásra, ahol a szociális és a gazdasági fejlesztés alapjai adóttak.

A Kormány az 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozattal létrehozta a területi különbségek csökkentése érdekében a *Felzárkózó települések* hosszú távú programját is, melynek célja az ország leghátrányosabb helyzetű településeinek a lakosság társadalmi, egészségügyi és gazdasági helyzetének, valamint lakókörülményeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása. A 1426/2019. (VII. 26.) Korm. határozat értelmében további települések csatlakoztak a programhoz. A két program folytatásáról, az addigiak mellett további 87 településre történő kiterjesztéséről a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozat rendelkezett. Jelen felhívás az eddig kijelölt települések közül 162, konvergencia régióba tartozó, gazdaságélénkítő, illetve felzárkózó programban résztvevő település helyi gazdaságfejlesztési folyamatait támogatja.

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (GINOP) egyik fő célkitűzése a hazai kis- és középvállalkozások versenyképességének fejlesztése és növekedésének elősegítése. A vállalkozások hozzáadott értékének, bevételének és méretének növekedése a gazdasági növekedés alapja. A magyar települések több mint egyharmada a szabad vállalkozási zónák körébe tartozott, valamint a lakosság ötöde élt ilyen területen. A GINOP célkitűzéseinek elérésében fontos szerep jut a szabad vállalkozási zónákban működő vállalkozások fejlesztésének, beruházásaik támogatásának, valamint társadalmi-gazdasági potenciáljuk kibontakoztatásának is. A hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelten fontos a vállalkozások növekedési potenciáljának javítása, gazdasági teljesítményének erősítése, amelyet azonban hátráltat a kkv szektor hagyományos tőkehiánya, valamint az ebből adódó elavult, hiányos eszköz- és infrastrukturális ellátottsága. A Felhívás célja a mikro- és

kisvállalkozások fejlődésének, gazdaságban betöltött szerepének, piaci pozíciójának erősítése, a területi különbségek csökkentése, a térségi felzárkóztatás és a helyi gazdaság megerősítése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 5 milliárd Ft.

A rendelkezésre álló forrásból a „Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programja” és „Felzárkózó települések” elnevezésű programokba tartozó (2. sz. melléklet szerinti) településeken megvalósuló fejlesztésekre a rendelkezésre álló keret legalább 60%-a, 3 milliárd Ft elkülönítve áll rendelkezésre.

Rendelkezésre álló forrás megoszlása (Ft)		
Kedvezményezett Települések Gazdaságélénkítő Programja” és „Felzárkózó települések” elnevezésű programokba tartozó (2. sz. melléklet szerinti) települések	3 000 000 000	60%
Szabad vállalkozási zónává kijelölt (1. sz. melléklet szerinti) települések	2 000 000 000	40%
Összesen	5 000 000 000	100%

Amennyiben a fentiekben meghatározott, 2. sz. melléklet szerinti településekre és 1. sz. melléklet szerinti településekre jutó keret valamelyike kimerül, a Támogató az összes beérkezett igény figyelembe vételével felülvizsgálja a keretek belső megoszlását.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 800 db

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 13-i határozatában elfogadta a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programot, amely a hazai gazdaság hosszú távú fenntartható növekedésének biztosítása érdekében kiemelt célként jelöli meg a vállalkozások növekedési potenciáljának javítását, gazdasági teljesítményének erősítését.

Jelen felhívást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a 1006/2016. (I.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000**-ás, normál díjazású telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-16 óráig, pénteken 8:30-14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a www.palyazat.gov.hu oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatók:

3.1.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

- a) Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása

A 3.1.1. a) tevékenység költségének a 3.1.2. b) tevékenység költségével együtt el kell érnie a projekt elszámolható összköltségének legalább 50%-át.

Amennyiben a 3.1.2. b) tevékenység nem képezi a projekt költségvetésének részét, a 3.1.1. a) tevékenység költségének önállóan kell elérnie a projekt elszámolható összköltségének legalább 50%-át.

3.1.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

A Felhívás 3.1.1. pontjában meghatározott tevékenységhez kapcsolódó alábbi tevékenységek támogathatók:

- b) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás (építés, korszerűsítés, átalakítás, bővítés).
- c) Információs technológia-fejlesztés: új informatikai eszközök és szoftverek beszerzése (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 50%-át érheti el).
- d) Képzés: a vállalat fejlődéséhez szükséges, illetve a munkavállalók magasabb szintű munkavégzését elősegítő képzés, amely kizárólag a <https://vali.ifka.hu> honlapon regisztrált szolgáltatóktól vehető igénybe (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 20%-át érheti el).

- e) Gyártási licenc, gyártási know-how, immateriális javak beszerzése és kapcsolódó költségek (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 10%-át érheti el).
- f) Bérköltség-támogatás igénybevétele (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 50%-át érheti el),
- g) Munkavégzéshez szükséges feltételek kialakítása (kizárólag Bérköltség-támogatás igénybevétele tevékenység megvalósítása esetén választható, a tevékenység elszámolható összköltségének legfeljebb 15%-át érheti el).
- h) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek (kizárólag Bérköltség-támogatás igénybevétele tevékenység megvalósítása esetén választható, a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 0,5%-át érheti el).
- i) Projektelőkészítés (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 7%-át érheti el).
- j) Projektmenedzsment tevékenység igénybevétele (a projekt elszámolható összköltségének legfeljebb 2,5%-át érheti el).

Felhívjuk figyelmét, hogy az i) és j) pont szerinti tevékenységek kizárólag azon mikro- és kisvállalkozás által vehető igénybe, amely a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft.

3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
3.1.1. a) Új eszközök, gépek beszerzése, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakítása	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2. b) A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás (építés, korszerűsítés, átalakítás, bővítés)	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2. c) Információs technológia-fejlesztés	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

	kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	
3.1.2. d) Képzés	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2. e) Gyártási licenc, gyártási know-how, immateriális javak beszerzése és kapcsolódó költségek	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2. f) Bérköltség-támogatás igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek megteremtése	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2 g) Munkavégzéshez szükséges feltételek kialakítása	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2 h) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításához kapcsolódó tevékenységek	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2. i) Projektelőkészítés	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)
3.1.2 j) Projektmenedzsment tevékenység igénybevétele	255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 6. § 2. pontja alapján kis- és középvállalkozások növekedési és foglalkoztatás-bővítési lehetőségeinek	Csekély összegű támogatás (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1. pontban felsorolt tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- a) Azon mikro- és kisvállalkozás esetében, amely a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft, az IFKA Közhasznú Nonprofit Kft. szakmai előminősítést végez.

A támogatási kérelemben szereplő fejlesztési igényeknek szerepelniük kell a támogatást igénylőnek a GINOP-1.1.3-16 kiemelt projekt keretében végzett szakmai előminősítés során bemutatott projekttervében.

- b) GINOP 1., 2., és 3. prioritás felhívásai keretében a támogatási kérelem benyújtását megelőzően nem részesülhetett támogatásban (beleértve a támogatói döntésben részesült, de nem megvalósult projekteket is) az a mikro- és kisvállalkozás, amely a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft.

Azon mikro- és kisvállalkozások esetében, amelyek a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítják meg fejlesztésüket, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft, ez a feltétel nem releváns.

A Felhívás 1. és 2. számú melléklete szerinti mindkét településlistán szereplő településeken megvalósuló projekteknek a támogatást igénylő döntése értelmében, az igényelt támogatási összeg függvényében (minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft vagy minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft) eltérő feltételeknek kell megfelelniük.

- c) A megvalósuló beruházások a fejlesztendő tevékenység korlátozása nélkül támogathatóak a Felhívás 4.2. pontjában szereplő kizáró tényezők figyelembevételével.
- d) A Felhívás 4. számú mellékleteként megtalálható az elszámlható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 c) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre - beleértve a tartozékokat is - amennyiben az adott eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges és a Felhívás céljával összhangban van.
- e) A Felhívás 5. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámlható szoftverek körét meghatározó TESZOR lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre. Vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése esetén az előírt követelményeket a Felhívás 9. sz. szakmai melléklete tartalmazza.

- f) A projekt költségvetését a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
- g) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az Irányító Hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
- h) A projekt megvalósítási helyszínének alkalmasnak kell lennie illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
- i) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- j) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- k) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- l) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszköz kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jóállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett. Az eszközöket csak megfelelő tárgyi- és humán erőforrásokkal, valamint szervízhálózattal rendelkező gyártótól, vagy hivatalos forgalmazótól lehet beszerezni, a támogatást igénylőnek mellékelteként csatolnia kell a gyártó és a forgalmazó közötti hivatalos kapcsolatot alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori megállapodás, gyártói igazolás a forgalmazói kapcsolatról.)
- m) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- n) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz építési engedély köteles ingatlan beruházást, úgy a támogatási kérelem benyújtásának feltétele a jogerős építési engedély megléte.
- o) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé – bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.
- p) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
 - a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására, illetve a beszerzési, szolgáltatási igény teljesítésére,
 - a megvásárolt eszközök együtt sem alkalmasak termelő és szolgáltató tevékenység végzésére,
 - a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított, az szállító vezető tisztségviselője vagy tulajdonosa/tagja Magyarországon eltiltás hatálya alatt álló személy,
 - a támogatást igénylő, illetve a szállító cégkivonatába büntetőjogi intézkedés került bejegyzésre,
 - pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- q) A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával hozzájárulását adja, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, felhívásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
- r) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, úgy a támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtásakor az adatlapon szükséges bemutatnia, hogy a tulajdonostársak hozzájárulása, a megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, valamint az építési tervdokumentáció rendelkezésre áll. A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek, illetve a megvalósítási helyszínen ellenőrizhetőek.
- s) A felhívás 3.1.2 b) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket:
- qa) ingatlan építés és ingatlan bővítés³ esetén nem haladhatja meg a nettó 280.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az építés vagy bővítés bruttó alapterülete).

³Meglévő építmény építményszintjének, vagy beépített térfogatának vízszintes, illetve függőleges irányú növelése érdekében végzett építési tevékenység. Jelen felhívás keretében

- bővíteni csak épületeket lehet, műtárgyakat nem,
- vízszintes irányú bővítés esetén a meglévő épület és az új épületrész között legalább egy oldalon közös elhatároló fallal kell rendelkezniük, az ún. nyaktagos vagy zárt folyosóval történő kapcsolódás nem elegendő,
- független építményszerkezettel, valamint vezetékrendszerrel és berendezésekkel megvalósított, más építményhez legfeljebb tűzfalakkal csatlakozó építmény önálló építménynek minősül, nem ingatlan bővítésnek.

qb) ingatlan átalakítás⁴ esetén nem haladhatja meg a nettó 225.000,- Ft/nm fajlagos költséget (a fajlagos költség vetítési alapja az átalakítással érintett épületrész nettó alapterülete).

qc) az ingatlan korszerűsítés költsége nem haladhatja meg az alábbi fajlagos költségeket (fűtés és világítás esetén a fajlagos költség vetítési alapja az érintett épületrész nettó alapterülete):

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m²)⁵			
	polisztirolhab lemez (minimum vastagság: 150 mm)	szendvicspanel (minimum vastagság: 100 mm)	kőzetgyapot hőszigetelő lemez (minimum vastagság: 130 mm)
vízszintes szigetelés: (lapostető, földém, padló)	8 600	14 000	8 400
függőleges szigetelés: (homlokzati falak)	11 600	25 000	11 100

- Fűtött és fűtetlen teret elválasztó, nyílászáró szerkezetnek minősülő épülethatároló szerkezetek cseréje / energia-megtakarítást eredményező korszerűsítése esetén nem haladhatja meg az alábbi táblázat szerinti értéket:

FAJLAGOS ÉRTÉKEK (nettó Ft/m²)⁶			
műanyag nyílászáró	alumínium nyílászáró	szekcionált ipari kapu	fa nyílászáró
67 600	72 600	75 800	87 900

- Épületek fűtési, hűtési és használati melegvíz-rendszereinek komplex korszerűsítése nem haladhatja meg a nettó 4 220 Ft/m³⁷ összeget.
 - Meglévő beltéri világítási rendszerek energiatakarékos átalakítása estében nem haladhatja meg a nettó 18 980 Ft/m²⁸ összeget.
 - Árnyékoló- vagy árnyékvető szerkezetek beépítése nem haladhatja meg a nettó 30 000 Ft/m²⁹ összeget.
- t) A felhívás 3.1.2 d) Képzés pontja szerinti támogatható tevékenységre vonatkozó elvárások:
A képzések elszámolható költsége képzésben résztvevőnként nem haladhatja meg a nettó 580.000 Ft/fő költséget, valamint projektszinten a nettó 4.000 Ft/fő súlyozott átlagos óradíjat.

⁴Meglévő építmény, építményrész, önálló rendeltetési egység, helyiség alaprajzi elrendezésének vagy külső megjelenésének, illetőleg használati módjának megváltoztatása érdekében végzett, az építmény térfogatát nem növelő építési munka. Az épület alapterülete nem változik, de pl. funkció váltás miatt a belső határoló falak áthelyezése, új nyílászárók beépítése, stb. válik szükségessé.

⁵ Szigetelendő felület nagysága

⁶ Nyílászáró felülete

⁷ Fűtéssel érintett helyiség térfogata

⁸ Villamos korszerűsítéssel érintett helyiségek alapterülete

⁹ Árnyékoló felület nagysága

Kizárólag a <https://vali.ifka.hu> honlapon regisztrált képzés vehető igénybe, a következő témakörökben: alapvető informatika (digitális kompetencia), idegen nyelv, pénzügy, vállalkezési alapismeretek, egészségügyi technika, élelmiszeripar, építőipar, gazdálkodás és menedzsment, gépészet, informatika és távközlés, környezetvédelem és vízügy, közgazdaság, üzemmenedzselés és üzemszervezés.

Egy adott szolgáltató legutolsó lezárt üzleti év szerinti árbevételének meg kell haladnia a jelen Felhívás keretében nyújtott szolgáltatások összegének értékét.

Az adott képzésre vonatkozó engedélynek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia. Az engedély a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhető, illetve helyszíni ellenőrzés során ellenőrzésre kerülhet.

A felhívás keretében támogatott valamennyi képzés minimum időtartama 20 óra.

Egy résztvevő kizárólag egy képzésben vehet részt.

A képzésben kizárólag olyan személy vehet részt, aki a képzés ideje alatt a támogatást igénylő vállalkozás foglalkoztatásában áll.

- u) A felhívás 3.1.2 c) pontja szerinti támogatható tevékenység elszámolható költsége a következő fajlagos költséget nem haladhatja meg:

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja egy vállalati felhasználóra, egy üzleti IKT megoldásra és egy hónapra vetítve nem lehet több, mint nettó 20 000 Ft.

- v) A felhívás 3.1.2 f) Bérköltség-támogatás igénybevétele pontja szerinti támogatható tevékenységre vonatkozó elvárások:

A munkavállaló havi munkabérének el kell érnie a mindenkori garantált bérminimumot, de az elszámolt, a munkáltatónál felmerülő havi bérköltség nem haladhatja meg a 400.000 Ft-ot (munkáltató által fizetendő járulékokkal növelt bruttó bér).

A felhívás 5.5.1. és 5.6. l) pontjában meghatározott személyi személyi jellegű korlátokat személyenként, egy hónapra – napi 8 órás (vagy annál több) foglalkoztatásra – vonatkozóan, a teljes bértömegre (alpbérre+bármilyen támogatással érintett projektekre és járulékaikra) összevontan kell értelmezni.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási kérelemben szereplő és a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok különbözősége esetén a közhiteles/közigazgatási adatbázisokban szereplő adatok kerülnek figyelembevételre a támogatási kérelem értékelése során.

3.4.1.2. Kötelező vállalások

- a) Azon mikro- és kisvállalkozás esetében, amely a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft, a felhívás jelen pontja nem releváns.
- b) Egyéb esetben az a mikro-, és kisvállalkozás nyújthat be támogatási kérelmet, amely vállalja, hogy a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt településen működő székhelyén/telephelyén legalább 1 fővel bővíti a foglalkoztatottak számát úgy, hogy annak a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó

hónapra vonatkozó, adóhatósági nyilvántartásban szereplő foglalkoztatotti létszámához képest az érintett székhelyen/telephelyen a vállalkozás által foglalkoztatottak számának nettó növekedését kell eredményeznie.

A támogatást igénylő vállalja, hogy a beruházás megkezdésekor már létező, továbbá a beruházással létrejött új munkahelye(ke)t a a fenntartási időszak végéig fenntartja.

Ennek alátámasztására a Kedvezményezett vállalja, hogy csatolja a munkaszerződés(eke)t, melyekben megjelölésre kerül a munkavégzés pontos helye.

A fenti vállalás teljesítésének vizsgálata a projekt fizikai befejezését követő minden teljes lezárt üzleti év végén, a (Záró) Projekt Fenntartási Jelentés ellenőrzésekor történik. A kötelező vállalás teljesítése a projekt fizikai befejezését követő minden teljes lezárt üzleti év 12 hónapjára vonatkozó havi, az adóhatóság nyilvántartásában szereplő foglalkoztatotti létszámok (fő) átlaga alapján kerül ellenőrzésre. A fenntartási időszak alatt minden évben ez az érték kerül összevetésre a bázislétszámmal (a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó hónapra vonatkozó, adóhatósági nyilvántartásban szereplő foglalkoztatotti létszám).

A támogatást igénylő vállalja, hogy a "felzárkózó településeken" (3. számú melléklet) az új munkahely létesítését megelőzően egyeztet az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által a kedvezményezett számára kijelölt, a "Felzárkózó települések" hosszú távú programjának helyi megvalósító szervezetének képviselőjével, amely egyeztetésről jegyzőkönyvet készít a felhívás 10. sz. melléklete alapján. A jegyzőkönyv a pénzügyi beszámolója mellékletét is képi.

A kötelező vállalással kapcsolatban figyelembevételre kerülő adóhatósági nyilvántartásban szereplő foglalkoztatotti létszám meghatározása:

Az adóhatósági nyilvántartásban szereplő foglalkoztatotti létszám tekintetében figyelembe vehető alkalmazottnak számít a természetes személy, amennyiben a 2008M jelzésű, „Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal összefüggő adóról, járulékokról és egyéb adatokról, valamint a szakképzési hozzájárulásról” elnevezésű bevallásban (a továbbiakban: '08-as bevallás);

- Az alkalmazás minősége rovatba írt foglalkoztatási kód (a biztosítási jogviszony kódja) az alábbi folyamatos foglalkoztatást feltételező jogviszonyok egyike; 15 Szövetkezeti tag, munkaviszony; 20 Munkaviszony, több munkáltatóval létesített munkaviszony, bedolgozói munkaviszony; 113 Hallgatói munkaszerződés alapján létrejött munkaviszony.
- A bevallás 8-as lapján az 523-as (részmunkaidő), 524-es (teljes munkaidő) és 525-ös (munkaidő-szervezési intézkedéssel csökkentett teljes munkaidő) soron a fenti jogviszonyok esetében kitöltött az a oszlop - heti munkaóra száma, illetve a b és c oszlop az év, hó naptól az év hó napig rovatok.

Ellenőrzés módja: Az Áfa alanyok minősülő adózók tekintetében az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL tv. 266. § k) pontja alapján közétett havi foglalkoztatotti létszámadatok nyilvánosan elérhetőek, lekérdezhetőek a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) honlapján.

(https://www.nav.gov.hu/nav/adatbazisok/adatbleker/afaalanyok/afaalanyok_egyszeru)

A támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó hónapra vonatkozóan a '08-as bevallás alapján fentiek szerint számított létszámadatokat az Irányító Hatóság bekérheti a NAV-tól.

A kötelező vállalás nem teljesítése szankcionálásra kerül.

A kötelező vállalás nem teljesítése esetén a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

A konstrukción elnyert támogatással megvalósított fejlesztést a fenntartási időszakban a kedvezményezettnek működtetnie kell.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

3.4.1.3. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

„A horizontális cél megvalósítása, valamint a megvalósítás eredményességének nyomon követése érdekében végzett tevékenység következtében felmerült költség elszámolható. A kiemelt célok és a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények részletes ismertetése megtalálható az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (<https://www.palyazat.gov.hu/doc/4404>) 12. fejezetében.”

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- a) Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- b) A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

3.4.1.4. Egyéb elvárások

A kedvezményezett a projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani.

Az ezzel kapcsolatos követelményeket a www.palyazat.gov.hu oldalról letölthető „Széchenyi2020 kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei” c. útmutató és az Arculati Kézikönyv tartalmazza.

Az útmutatóban foglaltak teljesítése a kedvezményezettek szerződéses kötelezettsége. A tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettség teljesítése jelen felhívás keretében nem minősül támogatható tevékenységnek.

3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, amelyhez a projekt megvalósítása révén elért szakmai vagy műszaki eredmény kapcsolódik, vagy az elérendő eredmény egy jól körülhatárolható fejlesztési szakasza lezárul. Egy adott mérföldkőhöz ezen túlmenően meg kell tervezni az adott szakaszban várhatóan elszámolni kívánt költségek mértékét is.

A projekt megvalósítása során egy mérföldkövet kell tervezni. A mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének időpontjára szükséges tervezni.

A mérföldköre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy a 272/2014. (XI. 5.) Kormányrendelet 64/A § értelmében az irányító hatóság vizsgálja az adott támogatási kérelemmel összefüggő, a rendelet XVI. fejezete szerinti közbeszerzési eljárások ellenőrzésének eredményét annak érdekében, hogy el nem számolható támogatási összeg ne kerüljön odaítélésre.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.5. A projektvégrehajtás időtartama

3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt tényleges megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt részét képező bármely eszköz, szolgáltatás beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlepszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb **18 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítésére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 60 nap, de legkésőbb 2022. augusztus 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogatható a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.

A Felhívás keretében támogatás csak a Felhívás 1. és 2. számú szakmai mellékletben felsorolt településen megvalósuló beruházáshoz nyújtható.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén, vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését.

Azon mikro- és kisvállalkozás esetében, amely a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, a **megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtását megelőzően legalább fél évvel kell bejegyzésre kerülnie**, továbbá alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a projekt megvalósítására.

Azon mikro- és kisvállalkozás esetében, amely a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, a **megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie**, továbbá alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a projekt megvalósítására.

A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra. A megvalósítási helyszín alkalmasságát a támogatási kérelem benyújtásakor fotódokumentációval szükséges alátámasztani. A fényképeknek a 3.6.1.1 pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.

A támogatást igénylő legfeljebb 1 megvalósítási helyszínt jelölhet meg.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel - a támogatási kérelem benyújtásával együtt csatolandó jogerős építési engedély kivételével - az első kifizetési kérelem időpontjában rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínnek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás.
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte.
- közüzemi számla.

A felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

A támogatást igénylő szerződéses kötelezettsége, hogy a projektet, a támogatási szerződésben megjelölt megvalósítási helyszínen megvalósítja, és azt a fenntartási időszak alatt, ugyanezen a helyen fenntartja, illetve üzemelteti.

Olyan esetekben, amikor a projekt keretében nem helyhez kötött eszköz kerül beszerzésre, berendezésekre, infokommunikációs technológia (IKT) eszközök) - kivéve a helyhez kötött informatikai eszközök, pl. szerver, rack szekrény, nagyteljesítményű nyomtató/szkenner stb. - a kedvezményezett abban az esetben is eleget tesz szerződéses kötelezettségének, ha a nem helyhez kötött eszközt, a projektre vonatkozó régióban található, cégkivonatban bejegyzett székhelyére/telephelyére/fióktelepére aktiválja, függetlenül attól, hogy az eszközzel ideiglenesen más ország részben folytat tevékenységet.

3.6.1.1. A megvalósítási helyszín műszaki követelményei

a) Eszközbeszerzés: helyhez kötött eszközök

A projekt keretében megvalósuló fejlesztés tárgyát képező, helyhez kötött eszközök általában gépek, berendezések.

A megvalósítási helyszín abban az esetben alkalmas a projekt megvalósítására, ha

- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított
- az eszközök elhelyezéséhez általában fedett, infrastruktúrával ellátott helyiség biztosított (üzemcsarnok, műhely szükséges)
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra; ú.m. tűzi víz és tűz- és füstjelző berendezés), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell, hogy legyen a beszerzett eszközzel végzendő tevékenységhez.

b) Eszközbeszerzés: mobil eszközök

Mobil eszközbeszerzés esetén a megvalósítási helyszínnek alkalmasnak kell lennie a mobil eszközök átmeneti tárolására.

Mobil munkagépek esetén a megvalósítási helyszínen biztosítani kell a

- közútról történő megközelítés lehetőségét,

- gépek ki/bejárásának lehetőségét,
- gépek tárolására alkalmas teret (terepet), valamennyi, a projekt keretében beszerzett mobil berendezés egyszerre történő tárolása esetén is (sármentesített felület),
- gépek őrzését (épület, ideiglenes építmény, lakókocsi),
- tűzvédelmet.

Egyéb esetekben, a megvalósítási helyszínen biztosítani kell az eszközök

- ki/beszállításának lehetőségét,
- biztonságos elhelyezését/raktározását a tároló helyiségben.

c) Eszközbeszerzés: IKT eszközök

- IKT eszközök beszerzése esetén a megvalósítási helyszínnel kapcsolatos, az eszközök üzemeltetéséhez, működtetéséhez szükséges műszaki elvárások (kommunális infrastruktúrával, szélessávú internet csatlakozással rendelkező épület, szerver megfelelő elhelyezése, a beszerzett számítógépeknek megfelelő irodai munkahely) csak abban az esetben érvényesek, amennyiben az eszközök üzemeltetésének helyszíne egybe esik a projekt megvalósítási helyszínével.
- A támogatásból beszerzett IKT eszközök üzemeltetése, működtetése a megvalósítás helyszínén kívül is történhet, és nem releváns, hogy a támogatott eszközzel nyújtott szolgáltatás hol érhető el. Ilyen esetekben az üzemeltetés helyszínével, és nem a megvalósítás helyszínével kapcsolatban támaszthatók az eszközök üzemeltetéséhez, tárolásához előírt, a megvalósítás helyszínére vonatkozó műszaki követelmények.

d) Képzés

- Amennyiben a támogatást igénylő bejegyzett székhelye, telephelye vagy fióktelepe nem alkalmas a képzés megtartására, abban az esetben lehet más, kevésbé fejlett régióban lévő, a képző által biztosított vagy bérelt helyszín. Amennyiben a támogatást igénylő bejegyzett székhelye, telephelye vagy fióktelepe nem alkalmas a képzés megtartására, ennek okát szükséges bemutatni.
- Nem támogatható a Közép-Magyarország régió (Budapest, illetve Pest megye) területén megvalósuló képzés.
- A képzésbe bevonásra kerülő munkavállaló munkaszerződésben rögzített munkavégzési helyszínének meg kell egyeznie a megvalósítási helyszínnel.

3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek az alábbi eltérésekkel:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában nem per, - és igénymentes, kivéve, ha a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést oszthatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy

teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz rendelkezésre állása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

3.7.1. Indikátorok

Jelen Felhívás esetében projektszinten nem releváns.

A kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa ¹⁰	Célérték (OP szerinti, 2023) ¹¹	Azonosító
Vissza nem térítendő támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	5 375	CO02

A támogatást igénylőnek a fenti indikátorokra projektszinten nem szükséges célértéket tervezni.

A GINOP ERFA közös kimeneti (CO) indikátorok definíciói a www.palyazat.gov.hu/doc/4380/ oldalon található „GINOP ERFA közös output indikátorok” című dokumentumban érhetőek el.

3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt keretében létrehozott kapacitásokat (termékeket, szolgáltatásokat) a fenntartási időszak végéig kötelező fenntartani.

¹⁰ Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

¹¹ A GINOP-1 3c) beruházási prioritás keretében elérendő 2023-as célérték.

Projekt fizikai befejezésének minősül: az az állapot, amikor a projekt keretében támogatott tevékenységeket a felhívásban és a támogatási szerződésben meghatározottak szerint elvégezték.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszköze. A támogatott beruházással létrehozott vagy a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló Záró Projekt Fenntartási Jelentést benyújtotta, és azt az Irányító Hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

3.9. Biztosítékok köre

Nem köteles biztosítékot nyújtani kérelemre az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és a támogatási kérelem benyújtásakor szerepel az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja „A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató” című fejezet tartalmazza.

3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Bizottság által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást.

A támogatást igénylő az önerő rendelkezésre állásáról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását, vagy legkésőbb az első kifizetési igénylésekor az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat benyújtja. Amennyiben a kedvezményezett a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi, úgy az önerő igazolására nincs szükség.

4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be azon mikro- és kisvállalkozások¹²:

a) amelyek:

- a Felhívás 1. számú szakmai mellékletben felsorolt, a szabad vállalkozási zónák településein; vagy

- a Felhívás 2. számú szakmai mellékletben felsorolt 162 településen:

a Magyarország egyes területei közötti gazdasági egyenlőtlenség csökkentése érdekében szükséges fejlesztési programcsomagról szóló 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban;

a „Felzárkózó települések” hosszú távú programjának megalapozásáról szóló 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban;

az Új Roma Stratégiával (2019–2030) összefüggő feladatok meghatározásáról szóló 1426/2019. (VII. 26.) Korm. határozatban;

a „Felzárkózó települések” és a gazdaságélénkítő program folytatása érdekében teendő további intézkedésekről szóló 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozatban

meghatározott, nem a Közép-magyarországi régióban található településen valósítják meg fejlesztéseiket.

b) amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt (beszámolóval/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),

c) amelyek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző, teljes üzleti évben minimum 1 fő volt.

d) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók vagy kettős könyvvitelt vezető vállalkozások, szövetkezetek, egyéni vállalkozók, egyéni cégek vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szövetkezetek vagy kettős könyvvitelt vezető vállalkozások fióktelepei.

e) amelyek rendelkeznek az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által, a támogatási kérelem benyújtását megelőzően kiállított tanúsítvánnyal, amennyiben a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítják meg fejlesztésüket és minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft az igényelt vissza nem térítendő támogatás összege.

f) amelyek a támogatási kérelem benyújtásakor szerepelnek az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 260. § (1) bekezdése szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

Felhívjuk figyelmét, hogy a kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetében a 4.1. b) pontnak való megfelelés a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

A támogatást igénylőnek a 4.1. pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

¹² Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- és kisvállalkozásnak minősülnek.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

4.1.1. Jogi forma szerint

- kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,
- egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók, SZJA hatálya alá tartozó egyéni vállalkozók, egyéni cégek,
- szövetkezetek.

4.1.2. Gazdálkodási formakód szerint

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 121 Szociális szövetkezet
- 122 Takaré- és hitelszövetkezet
- 123 Iskola szövetkezet
- 124 Agrárgazdasági szövetkezet
- 126 Biztosító és viszontbiztosító szövetkezet
- 129 Egyéb szövetkezet
- 141 Európai részvénytársaság (SE)
- 142 Európai szövetkezet (SCE)
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 575 Nonprofit közkereseti társaság
- 576 Nonprofit betéti társaság,
- 228 Egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF 2. pontjában szereplő Kizáró okok fejezetben szereplő feltételeken túl, az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- 1) amely nem felel meg a Felhívás 4.1. pontjában meghatározott feltételeknek.
- 2) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
- 3) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív.
- 4) akinek, vagy amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent.
- 5) amely a jelen Felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége eléri vagy meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves

beszámoló szerinti árbevétel kétszeresét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétel kétszeresét.

- 6) amely nem rendelkezik az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által kiállított tanúsítvánnyal és a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg a fejlesztését, illetve minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft. igényelt vissza nem térítendő támogatást tervezett a költségvetésében.
- 7) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának nem tett eleget.
- 8) amely a GINOP-1.2.9-20 jelű felhívásra úgy nyújt be újabb támogatási kérelmet, hogy az elsőként benyújtott támogatási kérelem nem került visszavonásra, illetve elutasításra.
- 9) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
- 10) amelynek fejlesztési igénye a TEÁOR'08 12.00, 05.10-09.10, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11-20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul,
- 11) amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul,
- 12) amely vállalkozás, vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében korábban támogatásban részesült.
- 13) amely azt elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel.
- 14) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
 - a támogatás összege az elsődleges termelőkől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
 - vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ.
- 15) amely vállalkozás mezőgazdasági termelőnek minősül – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik¹³ (TEÁOR szám: 01.11-03.22).
- 16) amelyek többségi önkormányzati tulajdonban állnak.
- 17) amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.
- 18) amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül.
- 19) amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.
- 20) amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.

¹³ A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a felhívás 8. számú szakmai melléklete tartalmazza.

- 21) amelynek fejlesztési igénye az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul (Felhívás 7. számú melléklete), azaz nincs kizárva az a feldolgozással kapcsolatos beruházás, amelynek eredményeként a feldolgozott termék nem minősül mezőgazdasági terméknek,
- 22) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- 23) amely azt a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához használná,
- 24) amely azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel,
- 25) amely szinten tartó beruházáshoz igényel támogatást,
- 26) azon közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozás számára, amely azt teherszállító járművek megvásárlására használja fel.

Felhívjuk figyelmét, hogy a 4.2 3), 4), és 5) pontokban szereplő gazdálkodási adatok ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására **2021. január 19. kedd 9:00 órától 2021. február 18. csütörtök 12:00 óráig** van lehetőség.

- a) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.
- b) Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-1.2.9-20 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott támogatási kérelem visszavonását, elutasító döntés meghozatalát vagy a Felhívás keretében támogatásban részesült projekt záró kifizetési igénylésének benyújtását követően nyújtható be.
- c) Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. Felhívjuk a figyelmét, hogy aláírás bélyegző használata nem minősül cégszerű aláírásnak, így az ezzel ellátott nyilatkozatok nem minősülnek cégszerűen aláírtak.

A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással¹⁴ látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül. Felhívjuk a figyelmét, hogy ha a határidő kezdőnapja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon kezdődik, illetve ha a határidő utolsó napja nem munkanap, a határidő a következő

¹⁴ Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

munkanapon jár le. A nyilatkozatot zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás/15/futárposta-szolgáltatás¹⁶ (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével szükséges benyújtani a következő címre:

Pénzügyminisztérium
Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság
1539 Budapest, Postafiók 684.

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.

4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján folyamatosan, a felhívásban előírt, mérlegelést nem igénylő értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti sorrendisége alapján kerülnek elbírálásra.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére. Egyszerűsített eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatói Okirat kibocsátására kerül sor.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában, „A támogatási kérelmek elbírálásának módja” című fejezetben található.

4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek, a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a Felhívásban, és azok mellékleteiben foglalt előírásoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

¹⁵ A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;

f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

¹⁶ A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesse a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

4.4.2.1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az alábbi nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte.

4.4.2.2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a Felhívás 6. számú szakmai melléklete tartalmazza. Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok:

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítéhető meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

Abban az esetben, ha a projekt értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

Tartalmi értékelési szempontok		
Értékelési előfeltételek		Minősítés
A) Kapcsolódik-e a fejlesztés a Felhívás céljaihoz? A támogatási kérelem megfelel a Felhívás 1.1 „A felhívás indokoltsága és célja” fejezetben foglaltaknak, figyelemmel a GINOP egyes prioritásai közötti lehatárolási kérdésekre is.		igen/nem
B) A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került-e összeállításra?		igen/nem
Rangsorolási szempontok		Adható pontszám
1	Működés időtartama (a támogatási kérelmet benyújtó lezárt teljes üzleti éveinek száma)	10
	2 év alatt	0
	2-3 év	5
	3 év felett	10
2	Megvalósítási helyszín megbízhatósága (a vállalkozás konvergencia régióban működő székhelyének/telephelyének működési időtartama alapján – a támogatási kérelem benyújtását megelőző időszak kerül figyelembe vételre a számítás során)	5
	1 év alatt	0
	1 év	2

	2 év	3
	3 év és az felett	5
3	Tulajdonosi kör összetétele (a vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai)	5
	A vállalkozásnak nem 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai.	0
	A vállalkozásnak 100%-ban közvetlen természetes személyek a tulajdonosai; vagy a támogatást igénylő szociális szervezet.	5
4	Tulajdonosi kör változása (a vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a benyújtást megelőző három üzleti évben maximum egy alkalommal került sor módosulásra)	5
	A vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a benyújtást megelőző három üzleti évben egynél több alkalommal került sor módosulásra.	0
	A vállalkozás tulajdonosi struktúrájában a benyújtást megelőző három üzleti évben maximum egy alkalommal került sor módosulásra.	5
5	A vállalkozás igénybe vesz az IFKA honlapján listázott, a vállalat fejlődéséhez szükséges, illetve a munkavállalók magasabb szintű munkavégzését elősegítő képzést. (A képzés a projekt költségvetésének részét képezi.)	10
	nem	0
	igen	10
6	Nettó árbevétel arányos beruházás [$2 \cdot \text{összes elszámolható költség} / (\text{utolsó lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel} + \text{utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel vagy adóalapba beszámított bevétel}) \cdot 100$]	15
	$150\% < x < 200\%$	0
	$100\% < x \leq 150\%$	5
	$50\% < x \leq 100\%$	10
	50% és az alatt	15
	Összesen	50

Nem támogathatók azok a támogatást igénylők, amelyek esetében a támogatási kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 25 pontot.

Fenti értékelési szempontrendszer kizárólag a támogatási kérelmek elbírálása során kerül alkalmazásra.

5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

5.1. A támogatás formája

Jelen Felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

A projekt elszámolható összköltsége nem haladhatja meg a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti árbevétel kétszeresét.

5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege:

- a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt településeken minimum 2.000.000 forint, maximum 10.000.000 forint.
- a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt településeken minimum 10.000.001 forint, maximum 60.000.000 forint.

A Felhívás 1. és 2. számú mellékletében felsorolt, mindkét településlistán szereplő településekre vonatkozóan a támogatást igénylő dönt, hogy melyik kategóriában nyújt be támogatási kérelmet.

5.3.1. A támogatás maximális mértéke

A támogatás maximális mértéke:

- a) a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt településeken az összes elszámolható költség 70%-a,
- b) a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt településeken az összes elszámolható költség 100%-a lehet.

5.4. Előleg igénylése

Jelen Felhívás keretében előleg igényelhető.

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás összegének legfeljebb

- 25%-a, de természetes személy, mikro-, kis- és középvállalkozás, nonprofit gazdasági társaság kedvezményezett esetén legfeljebb 15 millió forint,

Egyszeri elszámolás esetén előleg nem igényelhető.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az európai uniós forrásból nyújtott költségvetési támogatások kezelésére kincstári fizetési számlával nem rendelkező kedvezményezett köteles visszafizetni a támogatási előleget, ha nem nyújt be a kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű igénylést időközi kifizetésre a támogatási előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül.

Állami támogatás esetén a kedvezményezettnek az előleg folyósításától számított három éven belül el kell számolnia az előleggel.

Az előlegen alapuló követelés visszafizetését követően előleg újra igényelhető.

5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a Felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

5.5.1. Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei

5.5.1.1. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás a Felhívás 3.1.2. f) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:

- I. Bérköltség (beleértve a megbízási szerződés alapján fizetendő személyi jellegű kifizetést)
- II. A hatályos jogszabályok szerinti, munkáltatót terhelő adók és járulékok.
- III. Személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. utazási költségtérítés, cafeteria),

Személyi jellegű ráfordítás az alábbi korlátozások figyelembe vételével számolható el:

- A munkavállaló havi munkabérének el kell érnie a mindenkori garantált bérminimumot, de az elszámolt, a munkáltatónál felmerülő havi bérköltség nem haladhatja meg a 400.000 Ft-ot (munkáltató által fizetendő járulékokkal növelt bruttó bér).
- A támogatást igénylő az előző pontban meghatározottnál magasabb bér kifizetését is vállalhatja, ebben az esetben azonban a munkáltatónál felmerülő bérköltség 400.000 Ft maximális támogatás feletti része nem támogatott, azt a támogatást igénylőnek saját forrásból kell biztosítania.

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség távmunkára.

5.5.2. Beruházási költségek

5.5.2.1. Eszközbeszerzés költségei

- a) Új eszközök, gépek beszerzése a Felhívás 3.1.1. a) pontjához kapcsolódóan a 5.7, 5.8. pontban szereplő korlátozások figyelembe vételével:
 - technológiai korszerűsítést eredményező új, egyenként minimum nettó 100.000 Ft értékű eszközök (100.000 Ft érték alatti eszköz csak akkor támogatható, ha az a beszerzendő eszköz tartozéka) bekerülési értéke, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az

eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.

- az eszközök felszerszámozásához az új szerszámok, új kiegészítő berendezések költsége minimum nettó 100.000 Ft értékben, amennyiben alkalmassá teszi a támogatást igénylő tulajdonában álló, a megvalósítási helyszínen a támogatási kérelem benyújtásakor már meglévő gépet új termékek előállítására vagy kapacitásbővülést eredményez,
- b) Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó, egyenként minimum nettó 100.000 Ft értékű új hardver beszerzése a Felhívás 3.1.2. c) pontjához az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembevételével:
- hardvereszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit, valamint a közvetlenül a projekthez rendelhető hardvereszközök beszerzéshez kapcsolódó szolgáltatásokkal kapcsolatos kiadásokat,
 - hálózati eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ /adattárolás költségeit,
 - telekommunikációs eszközök beszerzési költségei, amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja a projekthez közvetlenül kapcsolódó információ / adattárolás költségeit.
- c) Forgóeszközök költsége a Felhívás 3.1.2. g) pontja szerinti tevékenységhez kapcsolódóan az 5.7. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:
- A projektmegvalósításhoz kötődő és indokolt anyagköltség (amelyeket az értékesítendő termékek előállítása vagy a szolgáltatások nyújtása során fognak felhasználni),
 - Fogyóeszközök költsége (minden olyan eszköz, berendezési és felszerelési tárgy, szerszám, munka- és védőruha stb., amelyet a vonatkozó jogszabály – elhasználódási idő és beszerzési ár alapján – fogyóeszköznek nyilvánít).

Helyszíni ellenőrzés alkalmával ellenőrzésre kerülhet, hogy a forgóeszközök számvitelileg megfelelő helyre kerültek könyvelésre.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.2.1. c) pontban foglalt költségek csak **átalány alapú elszámolásként** nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.5. pontját.

5.5.2.2. Immateriális javak beszerzésének költsége

- a) Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó szoftverek beszerzése a Felhívás 3.1.2. c) pontja alapján:
- aa) A Modern Vállalkozások Programja keretében minősített, csomagolt szoftver beszerzése és annak üzembe helyezésével összefüggő szolgáltatások (pl.: paraméterezés, beállítások, testreszabás, tesztelés stb.) a GINOP-3.2.1-15 projektben minősített szállítótól vagy annak szintén minősített partnerétől, disztribútortól. Felhívjuk a támogatást igénylő figyelmét, hogy kizárólag a Modern Vállalkozások Programja keretében minősített szoftver beszerzése támogatható, amelynek elszámolható költsége maximum a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon közzétett ár lehet. A minősített termékekről, valamint szállítókról a hivatkozott honlapon található információk.
 - ab) A Felhívás 5.5.2.1 a) pontja alapján beszerezhető új eszközökhöz, gépekhez tartozó szoftver, mely a beszerzendő gép rendeltetésszerű használatához szükséges. A szállító

fejlesztővel való kapcsolatát igazoló alátámasztó dokumentumot csatolni szükséges a 6. a) pont szerint.

- b) Gyártási licenc, gyártási know-how, immateriális javak beszerzése és kapcsolódó (szolgáltatási, tanácsadási jellegű) költségek a Felhívás 3.1.2. e) pontja alapján, amennyiben megfelel az alábbi feltételeknek:
- amennyiben a Számvitelről szóló 2000. évi C. törvény előírásai szerinti terv szerinti értékcsökkenési leírás alá esik azokat szokásos piaci feltételek mellett, a vevőtől független harmadik féltől vásárolják meg,
 - azok a mikro és kisvállalkozások esetén legalább három évig a beruházó eszközei között szerepelnek és ahhoz a projekthez kapcsolódnak, amelyhez a támogatást nyújtották.
- c) Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó domain név, a hozzá tartozó webtárhely és honlapkészítés a Felhívás 3.1.2. g) pontja alapján:
- Domain név regisztráció és a hozzá tartozó webtárhely egyszeri díja, amely legfeljebb bruttó 40 000 Ft lehet (amennyiben a támogatást igénylő még nem rendelkezik regisztrált domain névvel).
 - A domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapkészítés, amely legfeljebb bruttó 40 000 Ft lehet (kötelező projektelem, ha domain regisztrációra is igényel támogatást és csak abban az esetben, amennyiben a támogatást igénylő még nem rendelkezik regisztrált domain névvel).

Felhívjuk a figyelmet, hogy az 5.5.2.2. c) pontban foglalt költségek csak **átalány alapú elszámolásként** nyújthatók be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.5. pontját.

5.5.2.3. Építéshez kapcsolódó költségek

A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás a Felhívás 3.1.2. b) pontja alapján a Felhívás 3.4.1.1 s) és 5.7. pontjában szereplő korlátozások figyelembevételével:

- a) ingatlan építés, bővítés, átalakítás, korszerűsítés anyagköltségei és kivitelezőnek fizetett munkadíj (kivitelezőnek fizetett ellenszolgáltatás – saját teljesítés nem lehetséges).

5.5.3. Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei

5.5.3.1. Képzéshez kapcsolódó költségek

A vállalat fejlődéséhez szükséges, illetve a munkavállalók magasabb szintű munkavégzését elősegítő képzés igénybevételenek költsége a Felhívás 3.1.2. d) pontjához kapcsolódóan a 3.4.1.1. t) és az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:

Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége (beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj, illetve szerzői díj).

5.5.3.2. Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége

Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége a „Széchenyi 2020 Kedvezményezettek Tájékoztatói Kötelezettségei útmutató és arculati kézikönyv KTK 2020” szerint.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége csak **átalány alapú elszámolásként** nyújtható be. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.5. pontját.

5.5.3.3. Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja a Felhívás 3.1.2. c) pontja szerinti tevékenységekhez kapcsolódóan a 3.4.1.1. u) és az 5.7. pontokban szereplő korlátozások figyelembevételével:

Felhőalapú és egyéb online üzleti megoldások megvalósítási időszakra eső szolgáltatásbérleti díja (legfeljebb 12 hónapig tartó időtartamban). A bérelt egy felhőalapú, egyéb online üzleti megoldásra / szolgáltatásra jutó felhasználók száma nem lehet magasabb, mint a támogatást igénylő szervezet létszáma a projekt megvalósítási hely(ek)en a kérelem beadásának pillanatában.

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja egy vállalati felhasználóra, egy üzleti IKT megoldásra és egy hónapra vetítve nem lehet több, mint nettó 20 000 Ft.

A szolgáltató kiválasztására a támogatást igénylő a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen azon tapasztalattal rendelkező szolgáltatóktól köteles egyidejűleg, írásban (e-mailben, faxon, vagy postai úton) ajánlatot kérni, akik megfelelnek az alábbi feltételnek:

- GINOP-3.2.1-15 Modern Vállalkozások Program projektben létrehozott szállítói voucher rendszerben megtalálható (minősített) infokommunikációs üzleti megoldás, rendszer, felhőszolgáltatás, egyéb szolgáltatás, digitális eszköz GINOP-3.2.1-15 kiemelt projektben minősített szállítója, vagy
- fenti feltételeknek megfelelő szállító szintén minősített partnere, disztribútora.

Nem részesülhet támogatásban az a támogatást igénylő, aki olyan szállítóval köt szerződést, aki nem vállalja, hogy az implementáláshoz kapcsolódóan oktatást, betanítást nyújt a megrendelőnek, vagy az általa bevezetett szolgáltatáshoz nem biztosít legalább a fenntartási időszak végéig magyar nyelven felhasználói támogatást.

5.5.3.4. Előkészítés költségei

A felhívás megjelenésétől a támogatási szerződésben rögzített projekt megkezdésének napjáig kizárólag az alábbi előkészítési költségek számolhatóak el (az előkészítési költségek a projekt tényleges megkezdése után is elszámolhatóak).

a) projekthez közvetlenül kapcsolódó előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei

- 1) előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése
- 2) szükséglet felmérés és helyzet feltárás költségei
- 3) előkészítéshez kapcsolódó egyéb szakértői tanácsadás

Az előkészítés összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 7%-át.

5.5.3.5. Projekektmenedzsment igénybevételének költségei

a) Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja

A projektmenedzsment költségek nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át.

5.5.4. Általános (rezsi) költségek:

a) Általános (rezsi) költségek a Felhívás 3.1.2. g) pontjához kapcsolódóan az 5.7. pontban szereplő korlátozás figyelembe vételével:

- a felsorolt közüzemi szolgáltatások költsége és díja: víz, gáz, elektromos áram, távhő, telefon, internet

Az általános (rezsi) költségnek közvetlenül kapcsolódnia kell a projekt végrehajtásához.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az általános (rezsi) költség csak **átalány alapú elszámolásként** nyújtható be, valamint a projektre fordított arányban számolható el. Kérjük, vegye figyelembe a Felhívás 5.5.5. pontját.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói döntést megelőzően a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.

5.5.5. Átalány alapú elszámolás alkalmazása

Az Európai Parlament és a Tanács 1303/2013/EU rendelet 67. cikk (1) bekezdés d) pontjának és (5) bekezdés d) pontjának, valamint „a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.7.2.2.1. pontjának alapján, jelen Felhívás keretében, illetve a projektmegvalósítás során kötelező az alábbi, módszertani megalapozást nem igénylő százalékban meghatározott átalány (flat rate) alapú egyszerűsített költség elszámolási módot alkalmazni – amennyiben a lentebb meghatározott közvetett költségek nem közbeszerzési eljárás keretében kerülnek beszerzésre, illetve azok nem érintettek közbeszerzési eljárással – figyelemmel a kettős finanszírozás elkerülésére:

A projekt szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak 15%-a fordítható a projekt megvalósításához közvetetten kapcsolódó tevékenységek, szolgáltatások költségeinek fedezetére.

Jelen Felhívás keretében a Felhívás 5.5.2.1. c), 5.5.2.2. c), 5.5.3.2. és 5.5.4. pontjában felsorolt költségek közvetett költségeknek minősülnek. Ezek a költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatóak be – kivéve közbeszerzési eljárás érintettsége esetén – a szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak (Felhívás 5.5.1.) 15%-a erejéig. Közvetlen költségnek számít a projekt során elszámolható minden más költségkategória.

A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.5 pontja alapján teljes egészében közbeszerzési vagy beszerzési eljárás keretében megvalósuló projektek megvalósítása során felmerült költségek esetén nem alkalmazható egyszerűsített elszámolási mód. Ha az elszámolni tervezett költségeknek csak egy része keletkezett közbeszerzési vagy beszerzési eljárás keretében megkötött szerződésből, az alkalmazhatóság feltételeit vizsgálni kell. A közbeszerzési érintettségről a támogatást igénylőnek, a támogatási igény

benyújtásával egyidejűleg szükséges nyilatkoznia, hogy melyik közvetett költségkategória lesz közbeszerzéssel érintett.

A közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak minősülnek a Szakmai megvalósításában közreműködő munkatársak költségei a Felhívás 5.5.1 pontja alatt. A vetítési alap a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás költségkategória.

A százalékos átalány mértéke: 15%.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttérdokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az Irányító Hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának

- kezdete: a támogatási kérelem benyújtását követő nap.
 - vége: projekt fizikai befejezése.
- a) Kizárólag olyan eszközök költsége számolható el, amelyek az érintett eszköz gyártójától, gyártó által igazolt kizárólagos forgalmazójától vagy az eszköz kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, gyártó által igazolt disztribútortól kerülnek beszerzésre.
 - b) A Felhívás 4. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 c) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre - beleértve a tartozékokat is - amennyiben az adott eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges és a Felhívás céljával összhangban van. A Felhívás 4. számú mellékletében megtalálható informatikai eszközök kizárólag a 3.1.2 c) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan számolhatóak el, a 3.1.1 a) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan nem.
 - c) Információs technológiafejlesztés keretében megvalósuló szoftver fejlesztés esetén kizárólag a Felhívás 5. számú szakmai mellékletében található TESZOR listában szereplő TESZOR szám alá tartozó szoftverek beszerzésének költsége támogatható. Vállalati infokommunikációs rendszerek, megoldások beszerzése esetén az előírt követelményeket a Felhívás 9. sz. szakmai melléklete tartalmazza.
 - d) Jelen Felhívás keretében szinten tartó, helyettesítő beruházás nem támogatható.
 - e) Szállítói finanszírozásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
 - f) Jelen felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.
 - g) Amennyiben a támogatást igénylő támogatásból megvalósuló beszerzése alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá, illetőleg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az alábbi szabályok alkalmazásával kell eljárnia (az értékek ÁFA nélkül értendők):

- A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező, 5.5.2.1 a)-b), 5.5.2.2 a), 5.5.3.4. és 5.5.3.5. pontok szerinti költségtervek tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel. A piacfelmérés a támogatási kérelem adatlap részét képezi, így annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója tartalmazza.
 - Az 5.5.2.1 a)-b) pontok szerinti költségtervek tekintetében egyszerűsített piacfelmérésre is lehetőség van listaáras termékek beszerzése esetén. Egyszerűsített piacfelméréssel abban az esetben igazolható a piaci ár realitása, ha az adott költségterv ára elérhető egyrészt a kiválasztott, a termék tekintetében kompetens, potenciális gyártó/szállító/forgalmazó honlapján, másrészt további két, független gyártó/szállító/forgalmazó honlapján is. Legalább az egyik honlapnak webáruházal is kell rendelkeznie. Egyszerűsített piacfelmérés esetén elegendő a kiválasztott szállító adatait, illetve a honlap elérések címét megadni a támogatási kérelem adatlapon. A honlapokról készült, rendszerátumot is tartalmazó képernyőképeket a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni. Külföldi honlap esetén a képernyőkép készítés dátumának napjára vonatkozó MNB középárfolyamon szükséges forintba átszámítani a tétel árát.
 - Az 5.5.2.2. aa) pont szerinti csomagolt szoftver a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon közzétett áron szerezhetőek be. A honlapokról készült, rendszerátumot is tartalmazó képernyőképet a támogatási kérelemhez szükséges mellékelni.
- A Felhívás 5.5.2.3. pontjában foglalt építéshez kapcsolódó költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 s) pontjában foglalt fajlagos költségeknek.
- A Felhívás 5.5.2.2 b) pontjában foglalt gyártási licenc, gyártási know-how beszerzések értékének alátámasztása a piacfelmérés formájában szükséges, szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelő nyilatkozattal kiegészítve.
 - A Felhívás 5.5.3.1 pontjában foglalt képzéssel kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 t) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak.
 - A Felhívás 5.5.3.3. pontjában foglalt üzleti felhőszolgáltatás bérleti díjával kapcsolatban felmerült költségeknek meg kell felelnie a Felhívás 3.4.1.1 u) pontjában foglalt fajlagos költségkorlátoknak,
- A projekt költségvetésének alapját a piacfelmérés szerinti ár kell, hogy képezze, ami nem zárja ki annak a lehetőségét, hogy alacsonyabb elszámolható költség kerüljön rögzítésre.
 - A költségtervek alátámasztására 1 darab, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés fogadható el. Amennyiben nem áll rendelkezésre az adott költségterv vonatkozásában az 1 db, formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő piacfelmérés, akkor az a költségterv nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül
 - Azon szerződések esetén, amelyek elszámolható összköltsége nem haladja meg a 100 000 forintot, a kedvezményezett részéről nem szükséges a piaci ár alátámasztása, továbbá az Irányító Hatóság vezetője a piaci ár alátámasztásától egyedi döntéssel eltekinthet a megbízási jogviszonyban foglalkoztatott természetes személy szellemi tevékenységével kapcsolatban felmerült, 8 órás munkavégzésre vetített 300 000 forintot meg nem haladó költség vonatkozásában.
 - A hárommillió forintnál nagyobb elszámolható összköltségű projektek azon szerződései esetén, amelyek elszámolható költsége nem haladja meg a 300 000 forintot, a szokásos piaci árak való megfelelést alátámasztó dokumentumokat a kedvezményezettnek nem kell benyújtania az irányító hatósághoz, azonban azokat az irányító hatóság helyszíni ellenőrzés keretében

ellenőrizheti. Ezen szerződések esetén a szokásos piaci ár árajánlattal is igazolható. ár a kedvezményezett döntése alapján árajánlattal is igazolható, az irányító hatóság azonban ebben az esetben sem tekinthet el az ellenőrzéstől.

- A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentálnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell a megrendelést, teljesítésigazolást, kifizetésigazolást.
 - A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.
- h) A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5 b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési;
 - amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagyonkezelői, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
 - ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolt vállalkozásnak minősül.
- i) Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.
- j) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-éig megőriznie.
- k) Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:
- személyi jellegű költségek összesítőjén a munkatársak bér és járulékköltségeinek, valamint egyéb személyi jellegű ráfordításainak elszámolása történik. Az elszámolás során a „bérköltség elszámolási csomag” táblázatait kell kitölteni és felcsatolni excel valamint pdf (aláírt) formátumban,
 - anyagköltség összesítő a projektmegvalósításhoz kötődő anyagköltség és a fogyóeszközök esetében alkalmazandó.
 - általános (rezszi) költségösszesítőn történik a rezszi költségek elszámolása

- l) A Felhívásban meghatározott személyi jellegű korlátokat személyenként, egy hónapra – napi 8 órás (vagy annál több) foglalkoztatásra – vonatkozóan, a teljes bértömegre (alapbérre+bármilyen támogatással érintett projektekre és járulékaikra) összevontan kell értelmezni. Azaz egy munkavállaló részére egy hónapban legfeljebb 400.000 Ft személyi jellegű ráfordítás számolható el napi 8 órás foglalkoztatás esetén, mely összeg összességében értendő valamennyi támogatással érintett projektekre, melyen az adott munkavállaló dolgozik, a munka jogcímétől, foglalkoztatás formájától (pl. kinevezés, megbízási szerződés) függetlenül.

A rendelet 5. számú mellékletének 3.5.4.5. pontja értelmében egy személynek ugyanazon időszakra vonatkozóan csak egy jogcímen számolható el személyi jellegű költség.

- m) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- n) A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerzés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim” menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a <http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes> oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.

Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerzés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.

- o) Az építéshez kapcsolódó anyagköltség csak akkor számolható el, ha már beépítésre került (kapcsolódó munkadíjról szóló számlával, és szállítói nyilatkozattal alátámasztottan).

5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó előírásokat a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. sz. mellékletét képező „Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről – 2014-2020 programozási időszak” című útmutató szabályozza.

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Minimális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Minimális elszámolható költség összege (Ft)	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)	Maximális mértéke a Felhívás 5.5.1 pontja alapján elszámolható költségek összegére vetítve (átalány alapú elszámolás)	Maximális elszámolható költség összege (Ft)
Új eszközök, gépek beszerzésének költsége, új technológiai	50%	egyenként minimum nettó 100.000 Ft/eszköz			

rendszerek és kapacitások kialakítása					
A vállalkozói tevékenység végzésével összefüggő ingatlan beruházás (építés, korszerűsítés, átalakítás, bővítés)					felhívás 3.4.1.1 s) pontja szerint
Információs technológia-fejlesztés		egyenként minimum nettó 100.000 Ft/hardver eszköz	50%		
Képzés			20%		felhívás 3.4.1.1 t) pontja szerint
Információs technológiafejlesztéshez kapcsolódó domain név, a hozzá tartozó webtárhely és honlapkészítés				15% ¹⁷	Domain név regisztráció és hozzá kapcsolódó webtárhely egyszeri díja összesen bruttó 40.000 Ft Domain név regisztrációhoz kapcsolódó honlapkészítés bruttó 200.000 Ft
Általános (rezi) költségek			1%		
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása			0,5%		
Gyártási licenc, gyártási know-how, immateriális javak beszerzése és kapcsolódó költségek			10%		

¹⁷ Jelen Felhívás keretében a Felhívás 5.5.2.1. c), 5.5.2.2. c), 5.5.3.2. és 5.5.4. pontjában felsorolt költségek közvetett költségeknek minősülnek. Ezek a költségek csak átalány alapú elszámolásként nyújthatók be – kivéve közbeszerzési eljárás érintettsége esetén – a szakmai megvalósításában közvetlenül közreműködő munkatársak személyi jellegű ráfordításainak (Felhívás 5.5.1.) 15%-a erejéig.

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó üzleti felhőszolgáltatás bérleti díja					felhívás 3.4.1.1 u) pontja szerint
Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás			50%		felhívás 3.4.1.1 v) pontja szerint
Projektelőkészítés			7%		
Projektmenedzsment			2,5%		

A táblázatban szereplő százalékos korlát a projektmegvalósítás befejezésekor – a műszaki-szakmai tartalom csökkenésével nem járó – projektszintű megtakarítás eredményeként átléphető azzal, hogy az egyes költség típusokra megállapított összeg nem növekedhet.

Projekt előkészítés, általános (rezsi) költségek, projektmenedzsment, és tájékoztatás és nyilvánosság költség típusokra vonatkozó mértékek együttes összege nem haladhatja meg a 9 %-ot. Ezen költségekre vonatkozó meghatározott százalékos korlátok a projekt-előkészítés és a projektmegvalósítás során a tételek közötti átcsoportosítással módosíthatók azzal, hogy összességében így sem haladhatják meg a 9 %-ot.

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem felel meg a Felhívás 5.6. pontjának, túllépi a Felhívás 3.4.1.1 pontjában szereplő fajlagos költség-korlátokat, továbbá amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei,
2. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától beszerzendő eszközökhöz vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó bármely költség, így különösen
 - műszaki gépek, berendezések,
 - immateriális javak,
 - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
3. garanciális költségek,
4. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
5. franchise díj,
6. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek,

7. előkészítési célú tevékenység költségei közül mindazok, amelyeket jelen felhívás konkrétan nem nevesít,
8. kamatköltségek,
9. reprezentációs költségek,
10. kiszállási díj,
11. jogszabály-frissítési díj,
12. fordítási költségek,
13. levonható ÁFA,
14. közúti gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése (8601 - 8609, 8701 - 8708, 8710 - 8716, 8801 – 8805, és 8901 – 8908 VTSZ számú járművek)
15. szerszámkészlet,
16. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
17. meglévő gépek átalakításának költségei, még akkor sem, ha az átalakítás után a gép teljesítménye, paramétere megváltozik,
18. eszközök leszerelési költsége,
19. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
20. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
21. irodakonténer, lakókonténer, szaniterkonténer, mobilház,
22. irodabútor,
23. készletek beszerzése,
24. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
25. ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségtételnek minősülnek a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek (ingatlan bővítése, átalakítása esetén sem elszámolható), valamint az árkockázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg,
26. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
27. terméktámogatási díj;

Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.

5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

a) Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai unió versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az előző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni.

Fúzió és felvásárlás esetén valamennyi, a korábbi vállalkozásoknak nyújtott csekély összegű támogatást figyelembe kell venni annak meghatározása érdekében, hogy bármely, akár az új, akár a megszerzendő vállalkozásnak nyújtandó új, csekély összegű támogatás meghaladja-e a vonatkozó felső határt. A fúziót vagy felvásárlást megelőzően jogszerűen odaítélt csekély összegű támogatás ezt követően is jogszerű marad.

Ha egy vállalkozás két vagy több külön vállalkozásra válik szét, a szétválást megelőzően nyújtott csekély összegű támogatást annak a vállalkozásnak kell betudni, amely elvben azonos azzal a vállalkozással, amely a csekély összegű támogatással támogatott tevékenységeket átvállalta. Ha erre nincs lehetőség, a csekély összegű támogatást saját tőkéjük – a szétválás tényleges időpontjában érvényes – könyv szerinti értéke alapján arányosan el kell osztani az új vállalkozások között.

A támogatás az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének az általános gazdasági érdekű szolgáltatást nyújtó vállalkozások számára nyújtott csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2012. április 25-i 360/2012/EU bizottsági rendeletnek (HL L 114., 2012.4.26.) megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (2) bekezdésben rögzített felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

A kedvezményezettnek a támogatáshoz kapcsolódó iratokat az odaítélést követő 10 évig meg kell őriznie, és a támogató ilyen irányú felhívása esetén a kedvezményezett köteles azokat bemutatni. A csekély összegű támogatási jogcímen nyújtott támogatásokról az Európai Bizottság kérésére 20 munkanapon belül információt kell szolgáltatni.

b) Támogatáshalmazódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmazható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

a) A beszerzés tárgyát képező költségtételekre vonatkozóan csatolni szükséges:

- gyártási licenc, gyártási know-how beszerzéshez kapcsolódó költségtételek alátámasztására szabadalmi ügyvivő által kiállított vagyonértékelő nyilatkozatot,
- eszközbeszerzésre és az 5.5.2.2. ab) pont szerinti szoftverek beszerzésére vonatkozóan a kiválasztott szállító forgalmazói státusza esetén a gyártóval/fejlesztővel való kapcsolatot igazoló alátámasztó dokumentumot (pl. disztribútori szerződés, forgalmazói megállapodás),
- egyszerűsített piacfelméréssel alátámasztott eszközbeszerzésre vonatkozóan a gyártók/szállítók/forgalmazók honlapjáról készült képernyőképek,
- 5.5.2.2. aa) pont szerinti csomagolt szoftver esetén a <http://www.vallalkozzdigitalisan.hu> honlapon közzétett árról készült, rendszerdátumot is tartalmazó képernyőkép
- képzés igénybevétele esetén a szolgáltatóval történt kapcsolatfelvételt alátámasztó dokumentum (pl. aláírt nyilatkozat, visszaigazolt e-mail),

b) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta:

A támogatást igénylő részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

- vállalkozások, szervezetek esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta;
- egyéni vállalkozó esetén a támogatást igénylő aláírási címpéldánya/vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta.

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírásmintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

- c) A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartása.
- d) A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó, legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció, melynek a 3.6.1.1 pontban meghatározott műszaki követelményeknek való megfelelést kell bemutatnia.
- e) Jogerős építési engedély, amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz építési engedély köteles ingatlan beruházást.
- f) Az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. kiállított „megfelelt” minősítést igazoló tanúsítvány azon vállalkozás esetében, amely a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft.
- g) Egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók esetén a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt, teljes üzleti év egyszerűsített beszámolója.
- h) Egyéni vállalkozók esetében az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt év SZJA bevallásának minden oldala.

Felhívjuk figyelmét, hogy az utolsó két– a 2018. és 2019. évre vonatkozó – lezárt, teljes üzleti év éves beszámolóját, valamint az utolsó egy lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentumot (pl. jegyzőkönyv, határozat) nem kell csatolni a támogatási kérelemhez, azok közzététele a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> honlapon a támogatást igénylő felelőssége.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. A Nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen felhívás 4.3. d) pontjában meghatározott módon kell elvégezni. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a www.palyazat.gov.hu oldalról.

7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A Támogató a támogatási kérelem feldolgozásakor és azt követően kezeli a támogatást igénylő illetve a kedvezményezett által benyújtott adatlapokon és azok mellékleteiben feltüntetett személyes adatokat, a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi tájékoztatóban szereplő adatkezelési célok és jogalapok mentén.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő joggalalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlét folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

A Kedvezményezettnek a projekt megvalósítási szakaszában is meg kell felelnie a fenti előírásoknak.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást indokolt esetben, különösen a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a www.palyazat.gov.hu oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a www.palyazat.gov.hu honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
 - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
 - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
 - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
 - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről

5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztató a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatóra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. Település lista a szabad vállalkozási zónába tartozó településekről
2. Településlista a gazdaságélénkítő és a felzárkózó településekről
3. Településlista a felzárkózó településekről
4. Információs-technológiai eszközök VTSZ lista
5. TESZOR lista
6. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok
7. Annex lista
8. Mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana
9. Vállalati infokommunikációs rendszerekkel, megoldásokkal szemben támasztott követelmények - Általános követelménylista (külön dokumentum)
10. Jegyzőkönyv minta a felzárkózó települések program helyi megvalósítóival való kapcsolatfelvételtől (külön dokumentum)
11. Piacfelmérés sablon¹⁸ (külön dokumentum)

¹⁸ A sablon kizárólag tájékoztatásul szolgál, azt nem kell az előkészítés során kitölteni és a támogatási kérelem mellékleteként, külön dokumentum formájában benyújtani, mivel a piacfelmérés sablon a támogatási kérelem adatlap részét képezi (annak formai és tartalmi követelményeit a kitöltőprogram kitöltési útmutatója is tartalmazza). Amennyiben a piacfelmérés sablon mégis benyújtásra kerülne, eltérés esetén a csatolt dokumentumban foglalttal szemben a piacfelmérésre vonatkozóan a támogatási kérelem adatlap erre szolgáló funkciójában rögzített adatok kerülnek figyelembevételre.

A Felhívás 1. számú szakmai melléklete

Településlista:

A szabad vállalkozási zónák (SZVZ) települései

Abádszalók	Alsószuha	Bakháza
Abaújalpár	Alsótold	Bakóca
Abaújkér	Alsóújlak	Bakonszeg
Abaújlak	Alsóvadász	Baks
Abaújszántó	Alsózsolca	Baksa
Abaújszolnok	Anarcs	Baktakék
Abaújvár	Andocs	Baktalórántháza
Abod	Andrásfa	Balajt
Adorjánháza	Apácatorna	Balástya
Adorjás	Apagy	Balaton
Ág	Apostag	Balkány
Aggtelek	Aranyosapáti	Balmazújváros
Ajak	Arka	Balsa
Alap	Arló	Bánfa
Alattyán	Ároktő	Bánréve
Aldebrő	Ártánd	Barabás
Almamellék	Ásotthalom	Báránd
Almáskamarás	Aszaló	Baranyahídvég
Almáskeresztúr	Átány	Baranyajenő
Álmosd	Babócsa	Baranyaszentgyörgy
Alsóberecki	Bábonymegyer	Barcs
Alsódobsza	Bácsalmás	Bárdudvarnok
Alsógagy	Bácsbokod	Bárna
Alsómocsolád	Bácsborsód	Basal
Alsóregmec	Bácsszőlős	Baskó
Alsószentiván	Bagamér	Bátonyterenyé

Bátor	Biharkeresztes	Borsodbóta
Bátorliget	Biharnagybajom	Borsodnádásd
Battonya	Bihartorda	Borsodszentgyörgy
Becskeháza	Biharugra	Borsodszirák
Bedegkér	Bikal	Borszörcsök
Bedő	Biri	Botpalád
Bekecs	Boconád	Botykapeterd
Békés	Bocskai kert	Bózsza
Bekölce	Bodolyabér	Bököny
Bélapátfalva	Bodony	Bucsa
Bélavár	Bodroghalom	Buj
Belecska	Bodrogkeresztúr	Buják
Beleg	Bodrogkisfalud	Buzsák
Bélmegyer	Bodrogolaszi	Bükkmogyorósd
Benk	Bódvalenke	Bükkszék
Bér	Bódvarákó	Bükkszenterzsébet
Bérbaltavár	Bódvaszilás	Bükkszentmárton
Beregdaróc	Bogádmindszent	Bürös
Beregsurány	Bogdása	Büttös
Berekböszörmény	Bojt	Cece
Berekfürdő	Bokor	Cégénydányád
Beret	Boldogasszonyfa	Cered
Berettyóújfalu	Boldogkőújfalu	Cibakháza
Berkesz	Boldogkővárallya	Cigánd
Berzence	Boldva	Cún
Besence	Bolhás	Csaholc
Besenyőd	Bolhó	Csányoszró
Besenyőtelek	Bonnya	Csárdaszállás
Beszterc	Bordány	Csaroda
Bihardancsháza	Borota	Császló

Csebény	Darány	Drávasztára
Csécse	Darnó	Drávatamási
Csegöld	Darvas	Dubicsány
Csehi	Debréte	Dunaegyháza
Csehimindszent	Dég	Dunavecse
Csengele	Demecser	Dúzs
Csenger	Dencsháza	Ecseg
Csengersima	Derecske	Ecsegfalva
Csengerújfalu	Detek	Edelény
Csenyéte	Dévaványa	Egeralja
Csépa	Devecser	Egerbocs
Cserhátszentiván	Diósberény	Egercsehi
Cserkeszőlő	Doba	Egerfarmos
Csernely	Doboz	Égerszög
Csertő	Domaháza	Egervölgy
Csikéria	Dombegyház	Egyek
Csipkerek	Dombiratos	Egyházasdengeleg
Csobád	Dombrád	Egyházasgerge
Csobaj	Dormánd	Egyházaskozár
Csokonyavisonta	Dorogháza	Encs
Csokvaomány	Döge	Encsencs
Csolyospálos	Dövény	Endrefalva
Csőgle	Drávacsehi	Endrőc
Csőkmő	Drávacsepely	Enying
Csőköly	Drávafok	Eperjeske
Csurgó	Drávagárdony	Erdőbénye
Csurgónagymarton	Drávaiványi	Erdőhorváti
Dabrony	Drávakeresztúr	Erdőkövesd
Damak	Dráwapalkonya	Erdőkürt
Dámóc	Dráwapiski	Erdőtarcsa

Erdőtelek	Forró	Gerényes
Erk	Földes	Gersekarát
Érpatak	Fulókércs	Geszt
Értény	Furta	Geszteréd
Esztár	Fülesd	Gibárt
Etes	Fülöp	Gige
Fábiánháza	Fülpösdaróc	Gilvánfa
Fáj	Fürged	Golop
Fancsal	Füzér	Gödre
Farkaslyuk	Füzérkajata	Gömörszőlős
Fedémes	Füzérkomlós	Gönc
Fegyvernek	Füzérradvány	Göncruszka
Fehérgyarmat	Füzesabony	Görgeteg
Felsőberecki	Füzesgyarmat	Gulács
Felsődobsza	Gáborján	Gyékényes
Felsőegerszeg	Gacsály	Gyöngyösmellék
Felsőgagy	Gadna	Gyönk
Felsőkelecsény	Gagyapáti	Györgyarló
Felsőnyárad	Gagybátor	Győröcske
Felsőnyék	Gagyvendégi	Györtelek
Felsőregmec	Galvács	Győrvár
Felsőszentmárton	Garáb	Gyugy
Felsőtold	Garadna	Gyulaháza
Felsővadász	Garbolc	Gyügye
Felsőzsolca	Gávavencsellő	Gyüre
Fényeslitke	Géberjén	Hács
Fiad	Gégény	Hajdúbagos
Filkeháza	Gelej	Hajdúhadház
Fony	Gelénes	Hajdúsámson
Forráskút	Gemzse	Halma

Hangács	Hidasnémeti	Ivád
Hangony	Hidvégardó	Jákfalva
Hantos	Hirics	Jákó
Háromfa	Hobol	Jánd
Háromhuta	Hodász	Jánkmajtis
Hedrehely	Hollóháza	Jánoshalma
Hegyhátmaróc	Hollókő	Jánoshida
Hegyhátszentpéter	Homokszentgyörgy	Járdánháza
Hegymeg	Homrogd	Jármi
Hegyszentmárton	Hortobágy	Jászsalsós-szentgyörgy
Héhalom	Horváthertelend	Jászapáti
Hejce	Hosszúhetény	Jászdózsa
Hejőpapi	Hosszúpályi	Jászivány
Hencida	Hőgyész	Jáskisér
Hencse	Ibafa	Jászladány
Hercegkút	Ibrány	Jászszentandrás
Heresznye	Igar	Jászszentlászló
Hermánszeg	Igrici	Jéke
Hernádbúd	Iharos	Jobbágyi
Hernádcéce	Iharosberény	Jósvafő
Hernádkércs	Ilk	Kaba
Hernádpetri	Imola	Kadarkút
Hernádszentandrás	Ináncs	Kákics
Hernádszurdok	Inke	Kál
Hernádvécse	Ipolytarnóc	Kalaznó
Hét	Iregszemcse	Kálló
Hetefejércse	Irota	Kállósemjén
Heves	Istenmezeje	Kálmánca
Hevesaranyos	Istvándi	Kám
Hevesvezekény	Iszkáz	Kamond

Kamut	Kékcse	Kiscsősz
Kánó	Kéked	Kisdobsza
Kántorjánosi	Kelebia	Kisdombgyház
Kány	Kelemér	Kisfüzes
Kánya	Kéleshalom	Kishajmás
Kápolna	Kemecse	Kishartyán
Kapoly	Kémes	Kishódos
Kaposfő	Kemse	Kishuta
Kaposmérő	Kenderes	Kiskinizs
Kaposújlak	Kenézlő	Kiskorpád
Kaposszerdahely	Kengyel	Kisköre
Kára	Keresztéte	Kiskunmajsa
Karakószörcsök	Kérsemjén	Kisláng
Karancsalja	Kerta	Kisléta
Karancsberény	Kertészsziget	Kismarja
Karancskeszi	Keszőhidegkút	Kisnamény
Karancslapujtő	Kétpó	Kispalád
Karancsság	Kétújfalu	Kispirit
Kárász	Kevermes	Kisrozvág
Karcag	Királd	Kissikátor
Karcsa	Kisar	Kistamási
Karos	Kisasszond	Kistelek
Kastélyosdombó	Kisasszonyfa	Kisújszállás
Kaszaper	Kisbágyon	Kisvárd
Kaszó	Kisbajom	Kisvarsány
Katádfa	Kisbárapáti	Kisvaszar
Katymár	Kisbárkány	Kisszállás
Kazár	Kisberény	Kisszékely
Kázsmárk	Kisberzseny	Kisszekeres
Kék	Kisbeszterce	Kisszentmárton

Kisszőlős	Kötegyán	Liget
Kocsord	Krasznokvajda	Litka
Kokad	Kunadacs	Litke
Kolontár	Kunágota	Lónya
Komádi	Kunbaja	Lövőpetri
Komjáti	Kuncsorba	Lucfalva
Komló	Kunfehértó	Ludányhalászi
Komlódtótfalu	Kunhegyes	Lulla
Komlósd	Kunmadaras	Lúzsok
Komlóska	Kunpeszér	Mád
Komoró	Kunszentmárton	Madaras
Kompolt	Kunszentmiklós	Mágocs
Konyár	Kupa	Magosliget
Koppányszántó	Kutas	Magy
Korlát	Kutasó	Magyarbánhegyes
Kórós	Lábod	Magyardombegyház
Kovácsvágás	Lácacséke	Magyaregregy
Kozárd	Lad	Magyargéc
Köblény	Ládbesenyő	Magyarhertelend
Kőkút	Lajoskomárom	Magyarhomorog
Kölcse	Lak	Magyarkeszi
Kömlő	Lakócsa	Magyarlukafa
Kömörő	Laskod	Magyarmecske
Kömpöc	Legyesbénye	Magyarszék
Körösladány	Léh	Magyartelek
Körösnagyharsány	Lénárdaróc	Makkoshotyka
Köröstarcsa	Lengyeltóti	Mánd
Körösújfalú	Lepsény	Mándok
Körösszakál	Létavértes	Mánfa
Körösszegapáti	Levelek	Máriapócs

Márkháza	Meszes	Monaj
Markóc	Mezőberény	Monok
Marócsa	Mezőcsát	Mónosbél
Márokpapi	Meződ	Monostorpályi
Martonyi	Mezőgyán	Mórahalom
Mátészalka	Mezőhegyes	Móricgát
Mátételke	Mezőhék	Mozsgó
Mátraballa	Mezőkomárom	Mucsi
Mátraderecske	Mezőkovácsháza	Murony
Mátramindszent	Mezőladány	Nábrád
Mátranovák	Mezőpeterd	Nádudvar
Mátraszele	Mezősas	Nágocs
Mátraszőlős	Mezőszemere	Nagyalásony
Mátraterenye	Mezőszentgyörgy	Nagyar
Mátraverebély	Mezőszilas	Nagyatád
Mátyásdomb	Mezőtárkány	Nagybajom
Mátyus	Mezőtúr	Nagybánhegyes
Máza	Mezőzombor	Nagybárkány
Mecsekpölöske	Mihálygerge	Nagycsány
Medgyesbodzás	Mike	Nagydobos
Medgyesegyháza	Mikepércs	Nagydobsza
Megyaszó	Miklósi	Nagyecsed
Méhkerék	Mikófalva	Nagyhajmás
Méhtelek	Mikóháza	Nagyhalász
Mekényes	Mikosszéplak	Nagyhódos
Mélykút	Milota	Nagyhuta
Méra	Mindszentgodisa	Nagyiván
Merenye	Miszla	Nagykálló
Mérk	Mogyoróska	Nagykamarás
Mesterszállás	Molvány	Nagykereki

Nagykeresztúr	Nyíraczád	Ófehértó
Nagykinizs	Nyíradony	Okány
Nagykónyi	Nyírbátor	Okorág
Nagykorpád	Nyírbélték	Olaszfa
Nagylóc	Nyírbogát	Olaszliszka
Nagylók	Nyírbogdány	Olcsva
Nagypeterd	Nyírcaholy	Olcsvaapáti
Nagypirit	Nyírcaászári	Ópályi
Nagyrabé	Nyírdersz	Ópusztaszer
Nagyrév	Nyírgelse	Oroszi
Nagyrosvágy	Nyírgyulaj	Oroszló
Nagyszékely	Nyíri	Oszkó
Nagyszekeres	Nyíribrony	Ózd
Nagyszokoly	Nyírkákó	Ózdfalu
Nagytilaj	Nyírkarász	Ozora
Nagyút	Nyírkáta	Öcsöd
Nagyvarsány	Nyírkércs	Ökörítófülpös
Nagyváty	Nyírlövő	Önböly
Nagyvisnyó	Nyírlugos	Ór
Nekézseny	Nyírmada	Öreglak
Nemesborzova	Nyírmártonfalva	Örményes
Nemeske	Nyírmeggyes	Órtilos
Nemti	Nyírmihálydi	Öttömös
Nógrádmegyer	Nyírparasznya	Ötvöskónyi
Nógrádsipek	Nyírpilis	Pácin
Nógrádszakál	Nyírtass	Pácsony
Noszlop	Nyírtét	Palé
Novajidrány	Nyírvasvári	Pálháza
Nyésta	Nyomár	Pálmajor
Nyírábrány	Nyugotszenterzsébet	Palotás

Pamlény	Piricse	Rásonysápberencs
Pamuk	Piskó	Rátka
Pányok	Pocsaj	Recsk
Panyola	Pócspetri	Regéc
Pap	Pogányszentpéter	Regöly
Papos	Porcsalma	Rém
Páprád	Poroszló	Rétközberencs
Parád	Porrog	Révleányvár
Parádsasvár	Porrogszentkirály	Ricse
Pári	Porrogszentpál	Rimóc
Paszab	Potony	Rinyabesenyő
Pásztó	Prügy	Rinyakovácsi
Patapoklosi	Pusztadobos	Rinyaszentkirály
Patca	Pusztafalu	Rinyaújlak
Patosfa	Pusztamérges	Rinyaújnép
Pátroha	Pusztamiske	Rohod
Pátyod	Pusztaottlaka	Rózsafa
Pély	Pusztaradvány	Rózsály
Penészlek	Pusztaszer	Ruzsa
Penyige	Putnok	Ságújfalu
Pere	Püspökladány	Sajómercse
Perecse	Püspökmolnári	Sajónémeti
Perkupa	Rábahídvég	Sajópüspöki
Péterhida	Ragály	Sajóvelezd
Pétervására	Rakaca	Salgótarján
Petneháza	Rakacaszend	Sámod
Petőmihályfa	Rakamaz	Sámsonháza
Pettend	Rákóczibánya	Sáp
Piliny	Ramocsaháza	Sáránd
Pincehely	Rápolta	Sárazsadány

Sárbogárd	Somogycsicsó	Szalkszentmárton
Sáregres	Somogydöröcske	Szalmatercs
Sárfimizdó	Somogyegres	Szalonna
Sarkad	Somogyhárság	Szamosangyalos
Sarkadkeresztúr	Somogyhatvan	Szamosbecs
Sárkeresztúr	Somogymeggyes	Szamoskér
Sárospatak	Somogyszob	Szamossályi
Sárrétudvari	Somogyudvarhely	Szamosatárfalva
Sárszentágota	Somogyvamos	Szamosújlak
Sarud	Somogyvár	Szamoszeg
Sásd	Somogyviszló	Szank
Sáta	Somoskőújfalu	Szaporca
Sátoraljaújhely	Sonkád	Szárász
Segesd	Sóshartyán	Szárasd
Selyeb	Sóstófalva	Szarvasgede
Sellye	Sósvertike	Szászfa
Semjén	Szabadhídvég	Szászvár
Serényfalva	Szabadszállás	Szatmárcseke
Sérsekszőlős	Szabás	Szécsény
Sima	Szabolcs	Szécsényfelfalu
Simontornya	Szabolcsbáka	Szeghalom
Sirok	Szabolcsveresmart	Szegi
Somlójenő	Szágy	Szegilong
Somlószőlős	Szajla	Székely
Somlóvásárhely	Szakácsi	Szelevény
Somlóvecse	Szakadát	Szemenye
Somogyacsa	Szakály	Szemere
Somogyapáti	Szakoly	Szendró
Somogyaracs	Szalaszend	Szendrőlád
Somogybükkösd	Szalatnak	Szena

Szenta	Szulok	Tengőd
Szentborbás	Szurdokpüspöki	Tenk
Szentdénés	Tab	Tépe
Szentdomonkos	Tákos	Terem
Szenteját	Taktabáj	Teresztenye
Szentistvánbaksa	Taktaharkány	Terpes
Szentlászló	Taktakenéz	Tésenfa
Szentpéterszeg	Taktaszada	Téseny
Szerencs	Tállya	Tetétlen
Szerep	Tamási	Tiborszállás
Szigetvár	Tar	Timár
Szihalom	Tarany	Tiszaadony
Szikszó	Tarcal	Tiszabábolna
Szilaspogony	Tarhos	Tiszabecs
Szilvásvárad	Tarnabod	Tiszabercel
Szilvásszentmárton	Tarnalelesz	Tiszabezdéd
Szin	Tarnaméra	Tiszabő
Szinpetri	Tarnaörs	Tiszabura
Szirák	Tarnaszentmiklós	Tiszacsécse
Szorgalmatos	Tarnazsadány	Tiszacsege
Szorosad	Tarpa	Tiszacsermely
Szögliget	Tarrós	Tiszadada
Szőlősardó	Tass	Tiszaderzs
Szőlősgyörök	Tataháza	Tiszadob
Szörény	Téglás	Tiszadorogma
Szúcs	Tékes	Tiszaeszlár
Szuha	Teklafalu	Tiszaföldvár
Szuhafő	Telekes	Tiszafüred
Szuhogy	Telkibánya	Tiszagyenda
Szulimán	Tengeri	Tiszaigar

Tiszainoka	Tivadar	Tyukod
Tiszakanyár	Tófalu	Udvari
Tiszakarád	Tófű	Újcsanáros
Tizsakerecseny	Tokaj	Újdombrád
Tizsakeszi	Tolcsva	Újiráz
Tizsakóród	Told	Újireg
Tizsakürt	Tolnanémedi	Újkenéz
Tizsaladány	Tomajmonostora	Újléta
Tizsalök	Tomor	Újlőrincfalva
Tizsalúc	Tompa	Újszalonta
Tizsamogyorós	Tormás	Uppony
Tizsanagyfalu	Tornabarakony	Ura
Tizsanána	Tornakápolna	Uszka
Tizaörs	Tornanádaska	Üllés
Tizsapüspöki	Tornaszentandrás	Vágáshuta
Tiszarád	Tornaszentjakab	Vaja
Tiszaroff	Tornyosnémeti	Vajdáccka
Tizsahas	Tornyospálca	Vajszló
Tizsaszalka	Torvaj	Vajta
Tizsaszentimre	Tótszentgyörgy	Vállaj
Tizsaszentmárton	Tótújfalu	Vámosatya
Tizsaszőlős	Törökkoppány	Vámosoroszi
Tizsatarodos	Törökszentmiklós	Vámospércs
Tizsatarján	Trizs	Vámosújfalu
Tizsatelek	Tunyogmatolcs	Váncsod
Tizsatenyő	Túristvándi	Vanyarc
Tiszavalk	Túrkeve	Várad
Tiszavasvári	Túrricse	Váraszó
Tiszavid	Tuzsér	Varbóc
Tisztaberek	Túskevár	Varga

Varsád	Visnye	Zalkod
Varsány	Viss	Zaránk
Vásárosbéc	Viszló	Zemplénagárd
Vásárosdombó	Vízvár	Zics
Vásárosnamény	Vizslás	Ziliz
Vasmegyer	Vizsoly	Zubogy
Vasvár	Zabar	Zsadány
Vázsnok	Zádor	Zsáka
Végegyháza	Zádorfalva	Zsarolyán
Vejtí	Záhony	Zselickisfalud
Vékény	Zajta	Zsujta
Vekerd	Zákány	Zsurk
Véisztő	Zákányfalva	
Vid	Zákányszék	
Vilmány	Zala	
Vilyvitány	Zaláta	



A Felhívás 2. számú szakmai melléklete

Település lista a 1403/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban, a 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban, 1426/2019. (VII. 26.) Korm. határozatban, valamint a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozatban meghatározottak alapján:

- | | | |
|--------------------|---------------------|--------------------|
| 1. Abaújszántó | 36. Petneháza | 73. Értény |
| 2. Alacska | 37. Ramocsaháza | 74. Fegyvernek |
| 3. Álmosd | 38. Somogyárd | 75. Felsődobsza |
| 4. Barabás | 39. Sükösd | 76. Földes |
| 5. Báránd | 40. Szamosszeg | 77. Fulókércs |
| 6. Bárna | 41. Szécsény | 78. Furta |
| 7. Besenyőtelek | 42. Tiszalúc | 79. Gadna |
| 8. Borsodnadasd | 43. Tiszaroff | 80. Gávavencsellő |
| 9. Buják | 44. Tizzaszőlős | 81. Göncruszka |
| 10. Csány | 45. Varsány | 82. Gyulaj |
| 11. Csengőd | 46. Abádszalók | 83. Hernádvécse |
| 12. Diósjenő | 47. Almáskamarás | 84. Hirics |
| 13. Dunavecse | 48. Alsószentmárton | 85. Hőgyész |
| 14. Erdőbénye | 49. Arló | 86. Jászkisér |
| 15. Érsekvadkert | 50. Ásotthalom | 87. Kadarkút |
| 16. Fülöp | 51. Átány | 88. Kállósemjén |
| 17. Gamás | 52. Bagamér | 89. Karancskeszzi |
| 18. Győrtelek | 53. Bakonszeg | 90. Karancslapujtő |
| 19. Gyulaháza | 54. Balajt | 91. Karancsság |
| 20. Homokmégy | 55. Besenyőd | 92. Kastélyosdombó |
| 21. Izsófalva | 56. Biharkeresztes | 93. Kerecsend |
| 22. Kaszaper | 57. Biharnagybajom | 94. Kismarja |
| 23. Kazár | 58. Bodrogkeresztúr | 95. Kistolmács |
| 24. Kevermes | 59. Boldogkőújfalu | 96. Kisszentmárton |
| 25. Körösszegapáti | 60. Boldva | 97. Kömlő |
| 26. Kunadacs | 61. Buj | 98. Kunbaja |
| 27. Levelek | 62. Cece | 99. Lakócsa |
| 28. Mád | 63. Cigánd | 100. Laskod |
| 29. Monok | 64. Csanádapáca | 101. Litke |
| 30. Monostorpályi | 65. Csenyété | 102. Ludányhalászi |
| 31. Nagybajom | 66. Cserdi | 103. Lúzsok |
| 32. Nagykamarás | 67. Csökmő | 104. Madaras |
| 33. Nyírkércs | 68. Csököly | 105. Magy |
| 34. Ór | 69. Dámóc | 106. Magyarhomorog |
| 35. Örményes | 70. Dédestapolcsány | 107. Mátraverebély |
| | 71. Drávacsehi | 108. Mélykút |
| | 72. Drávaiványi | 109. Mezőhegyes |



110.	Mezőladány	129.	Rátka	148.	Tiszagyenda
111.	Mezőtárkány	130.	Ricse	149.	Tizakarád
112.	Mozsgó	131.	Rimóc	150.	Tizaszentimre
113.	Nagybárkány	132.	Rohod	151.	Told
114.	Nagycserkesz	133.	Ságújfalu	152.	Tornyospálca
115.	Nagyhalász	134.	Sárkeresztúr	153.	Tyukod
116.	Nógrádszakál	135.	Sárrétudvari	154.	Vajdácska
117.	Nyíribrony	136.	Sellye	155.	Vajszló
118.	Nyírkáta	137.	Sósvertike	156.	Vejtí
119.	Nyírmihálydi	138.	Szakácsi	157.	Vésztő
120.	Nyírpilis	139.	Székely	158.	Vilmány
121.	Nyírtass	140.	Tarhos	159.	Vizsoly
122.	Oltárc	141.	Tarnabod	160.	Zajk
123.	Pálmajor	142.	Tarpa	161.	Zalacomár
124.	Piricse	143.	Táska	162.	Zemplénagárd
125.	Piskó	144.	Tésény		
126.	Pocsaj	145.	Tetétlen		
127.	Pusztakovácsi	146.	Tiszabő		
128.	Pusztamérges	147.	Tiszabura		



A Felhívás 3. számú szakmai melléklete

Település lista a 1404/2019. (VII. 5.) Korm. határozatban, 1426/2019. (VII. 26.) Korm. határozatban, valamint a 1186/2020. (IV. 28.) Korm. határozatban meghatározottak alapján:

- | | | |
|--------------------|--------------------|------------------|
| 1. Alsószentmárton | 23. Kerecsend | 45. Ricse |
| 2. Arló | 24. Kistolmács | 46. Rimóc |
| 3. Átány | 25. Kisszentmárton | 47. Rohod |
| 4. Bagamér | 26. Kömlő | 48. Ságújfalu |
| 5. Balajt | 27. Lakócsa | 49. Sárkeresztúr |
| 6. Besenyőd | 28. Litke | 50. Sósvertike |
| 7. Boldogkőújfalu | 29. Lúzsok | 51. Szakácsi |
| 8. Csenyété | 30. Magy | 52. Székely |
| 9. Cserdi | 31. Mátraverebély | 53. Tarnabod |
| 10. Csököly | 32. Mezőladány | 54. Tarpa |
| 11. Dámóc | 33. Nagybárkány | 55. Táska |
| 12. Drávaiványi | 34. Nagycserkesz | 56. Tésény |
| 13. Értény | 35. Nógrádszakál | 57. Tiszabő |
| 14. Felsődobsza | 36. Nyírkáta | 58. Tiszabura |
| 15. Fulókercs | 37. Nyírmihálydi | 59. Tiszakarád |
| 16. Gadna | 38. Nyírpilis | 60. Told |
| 17. Göncruszka | 39. Oltárc | 61. Vejtí |
| 18. Gyulaj | 40. Pálmajor | 62. Vilmány |
| 19. Hernádvécse | 41. Pircse | 63. Vizsoly |
| 20. Hirics | 42. Piskó | 64. Zajk |
| 21. Karancsság | 43. Pocsaj | 65. Zalakomár |
| 22. Kastélyosdombó | 44. Pusztakovácsi | 66. Zemplénagárd |





A Felhívás 4. számú szakmai melléklete

Információs-technológiai eszközök VTSZ lista

Árucsoport 84 - ATOMREAKTOROK, KAZÁNOK, GÉPEK ÉS MECHANIKUS BERENDEZÉSEK; EZEK ALKATRÉSZEI	
VTSZ kód	Meghatározás
8471	Automatikus adatfeldolgozó gép és egységei; mágneses vagy optikai leolvasó, adatátíró gép a kódolt adat adathordozóra történő átírására és máshol nem említett gép ilyen adatok feldolgozásához
Árucsoport 85 - ELEKTROMOS GÉPEK ÉS ELEKTROMOS FELSZERELÉSEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI; HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ, TELEVÍZIÓS KÉP- ÉS HANGFELVEVŐ ÉS -LEJÁTSZÓ KÉSZÜLÉKEK ÉS EZEK ALKATRÉSZEI ÉS TARTOZÉKAI	
VTSZ kód	Meghatározás
8517	Távbeszélő-készülékek, beleértve a mobiltelefon-hálózatokhoz vagy más vezeték nélküli hálózatokhoz való készülékeket; hang, képek vagy más adatok adására, továbbítására vagy vételére szolgáló más készülékek, beleértve a vezetékes vagy vezeték nélküli hálózatok (helyi- vagy nagy kiterjedésű hálózat) távközlési berendezéseit a 8443, 8525, 8527 [vagy 8528] vtsz. alá tartozó, adására, továbbítására vagy vételre szolgáló készülékek kivételével
8528	Monitorok és kivetítők, beépített televízióvevő-készülék nélkül; televíziós adás vételére alkalmas készülék, rádióműsor-vevőkészüléket vagy hang- vagy képfelvevő vagy -lejátszó készüléket magában foglaló is





A Felhívás 5. számú szakmai melléklete

Elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR szám szerinti lista

58.2	Szoftverkiadás
58.29	Egyéb szoftverkiadás
58.29.1	Csomagolt rendszerszoftver
58.29.11	Csomagolt operációsrendszer
58.29.12	Csomagolt hálózati szoftver
58.29.13	Csomagolt adatbázis-kezelő szoftver
58.29.14	Csomagolt fejlesztő eszköz, programnyelv szoftver
58.29.2	Csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.21	Általános üzleti, otthoni felhasználásra készült csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.29	Egyéb csomagolt alkalmazási szoftver
58.29.4	On-line szoftver
58.29.40	On-line szoftver



A Felhívás 6. számú szakmai melléklete

Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

1	A támogatást igénylő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
2	A támogatást igénylő nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt.
3	A támogatást igénylőnek harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja.
4	A támogatást igénylő nem szolgáltatott a támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot és nem tett ilyen nyilatkozatot.
5	A támogatást igénylő nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt.
6	A támogatást igénylő a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro- és kisvállalkozásnak minősül.
7	A támogatási kérelem a Felhívás 1. számú szakmai mellékletében felsorolt, a szabad vállalkozási zónák települései, vagy a Felhívás 2. számú szakmai mellékletében felsorolt 162 település egyikén valósul meg, amely nem a Közép-magyarországi régióban található.
8	A támogatást igénylő rendelkezik legalább egy lezárt (beszámoló/SZJA bevallás), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele.
9	A támogatást igénylő éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző, teljes üzleti évben minimum 1 fő volt.
10	A támogatást igénylő Magyarországon székhellyel rendelkező egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók vagy kettős könyvvitelt vezető vállalkozások, szervezetek, egyéni vállalkozók, egyéni cégek vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szervezetek vagy kettős könyvvitelt vezető vállalkozások fióktelepei.
11	A támogatást igénylő jogi formája egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodó, kettős könyvvitelt vezető vállalkozás, egyéni cég vagy szervezet.
12	A támogatást igénylő gazdálkodási formakódja szerepel a Felhívás 4.1.2 pontjában.
13	A projekt keretében kizárólag olyan tevékenységek valósulnak meg, melyek a Felhívás 3.1. pontjában foglalt Támogatható tevékenységek körébe tartoznak.

14	A projekt tartalmaz a Felhívás 3.1.1 pontjában foglalt önállóan támogatható tevékenységet.
15	A támogatást igénylő olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal összhangban van.
16	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem negatív.
17	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá nem csökkent.
18	A támogatási kérelemben elszámolható összköltsége nem éri el vagy nem haladja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel kétszeresét, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevétel kétszeresét.
19	A támogatást igénylő rendelkezik a támogatási kérelem benyújtását megelőzően az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. által kiállított tanúsítvánnyal és a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg a fejlesztését, illetve minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft. igényelt vissza nem térítendő támogatást tervezett a költségvetésében.
20	A támogatást igénylő azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező, Magyarországnak címzett határozatának eleget tett.
21	A támogatást igénylő a GINOP-1.2.9-20 jelű felhívásra úgy nyújt be újabb támogatási kérelmet, hogy az elsőként benyújtott támogatási kérelem visszavonásra, illetve elutasításra került.
22	A támogatást igénylővel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás nincs folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.

23	A Támogatást igénylő, olyan mikro- és kisvállalkozás, amely a Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 2.000.000 Ft, maximum 10.000.000 Ft és a GINOP 1., 2., és 3. prioritás felhívásai keretében a támogatási kérelem benyújtását megelőzően nem részesülhetett támogatásban (beleértve a támogatói döntésben részesült, de nem megvalósult projekteket is).
24	A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem a TEÁOR'08 12.00, 05.10-09.10, 19.10-20, 24.10, 30.11-12 és 33.11-20 kód szerinti tevékenységekkel kapcsolatos beruházásokra irányul.
25	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amelynek fejlesztési igénye szálláshely és/vagy fürdőfejlesztésre irányul.
26	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vagy amelynek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner-, vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében korábban támogatásban részesült.
27	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a fejlesztési igényt elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel.
28	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a fejlesztési igényt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben <ul style="list-style-type: none"> • a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, • vagy a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ.
29	A támogatást igénylő nem minősül mezőgazdasági termelőnek – azaz olyan természetes vagy jogi személyek részére, amelyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének, vagy egyéni vállalkozók esetében az adóalapba beszámított bevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik (TEÁOR szám: 01.11-03.22).
30	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely többségi önkormányzati tulajdonban áll.
31	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.
32	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak minősül.

33	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a támogatást exporttal kapcsolatos tevékenységhez használná, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.
34	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely a támogatás felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé.
35	A támogatást igénylő fejlesztési igénye nem az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével kapcsolatos beruházásokra irányul (Felhívás 7. számú melléklete). (Nincs kizárva az a feldolgozással kapcsolatos beruházás, amelynek eredményeként a feldolgozott termék nem minősül mezőgazdasági terméknek.)
36	Nem nyújtható támogatás olyan támogatást igénylőnek, akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi.
37	A támogatást igénylő a támogatást nem a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel.
38	Nem nyújtható támogatás olyan támogatást igénylőnek, amely szinten tartó beruházáshoz igényel támogatást.
39	Nem nyújtható támogatás olyan közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozás számára, amely azt teherszállító járművek megvásárlására használja fel.
40	A projekt költségvetése a piaci árakhoz igazodóan, reális és takarékos módon került összeállításra. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatói Okirat hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális és takarékos költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költség szerkezet-módosítás esetén is.
41	A támogatási kérelem pontjai a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kerültek kitöltésre. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
42	A projekt a támogatást igénylő által szakmailag megvalósítható.

43	A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
44	A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
45	A projekt megfelel a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
46	Nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére, amely vállalkozás támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a Felhívás 3.4.1.1 p) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz.
47	A projekt megvalósítása során egy mérföldkő került megtervezésre.
48	Nem nyújtható támogatás a támogatást igénylő részére, amennyiben a projektet a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdte.
49	A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre. A 18 hónapos határidőn túli befejezés a támogatói okirattól való elállást vonhatja maga után. A támogatott projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolás (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 60 nap, de legkésőbb 2022. augusztus 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.
50	A projekt tervezése és megvalósítása során a projektben létrehozott eredmények megfelelnek a Felhívás 3.4.1.3. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárásoknak.
51	A beruházás nem a Közép-Magyarországi régió területén valósul meg.

52	<p>A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe. A Felhívás 1. számú mellékletében felsorolt település esetén a megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtását megelőzően fél évvel kell bejegyzésre kerülnie. A Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település esetén a megvalósulási helyszínnek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie.</p>
53	<p>A projekt megvalósítási helyszíne alkalmas, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá válik a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére, valamint megfelel a Felhívás 3.6.1.1 pontjában meghatározott műszaki követelményeknek.</p>
54	<p>A támogatást igénylő a projektet olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentes, vagy a támogatást igénylő az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.</p>
55	<p>Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz ingatlan beruházást, a támogatást igénylő a projekt adatlapon bemutatatta, hogy a tulajdonostársak hozzájárulása, a megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról, a bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, a jogszabályban előírt engedélyezési eljárás támogatási kérelem benyújtása előtti megindítását igazoló dokumentum, valamint az építési tervdokumentáció rendelkezésre áll.</p>
56	<p>A támogatást igénylő vállalja a Felhívás 3.8. Fenntartási kötelezettség pontjában foglaltak teljesítését.</p>
57	<p>A projekt elszámolható összköltsége nem éri el és nem haladhatja meg a legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója szerinti árbevétel kétszeresét.</p>

58	A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel rendelkezik. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl: támogatott hitel) állhat.
59	A támogatás mértéke és összege megfelel a Felhívás 5.3. pontjában foglaltaknak.
60	A támogatás mértéke megfelel a Felhívás 5.3.1. pontjában foglaltaknak.
61	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi a Felhívás 5.4 pontjában foglaltakat.
62	A projekt költségvetésében csak a Felhívás 5.5 pontjában szereplő elszámolható költségtétel szerepel és nem tartalmaz a Felhívás 5.8 pontjában meghatározott költségtételt.
63	A projekt költségvetése megfelel a Felhívás 5.6 pontjában meghatározott elszámolhatósági feltételeknek.
64	A projekt költségvetése megfelel a Felhívás 5.7 pontjában meghatározott az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárásoknak.
65	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi a Felhívás 5.9 pontjában szereplő állami támogatásokra vonatkozó rendelkezéseket.
66	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával nyilatkozatot tett arról, hogy a fejlesztendő tevékenység a környezeti hatásvizsgálati és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló 314/2005. (XII. 25.) Korm. Rendelet alapján környezeti hatásvizsgálat elvégzésére kötelezett-e.
67	A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával tudomásul veszi, hogy nem nyújtható támogatás részére, amennyiben a projekt megvalósítás helyszíne az európai közösségi jelentőségű természetvédelmi rendeltetésű területekről szóló 14/2010. (V.11.) KvVM rendelet alapján Natura 2000 alá tartozó területen található és az eljáró hatóság engedélyével nem rendelkezik.
68	Új eszközök, gépek beszerzéséhez, új technológiai rendszerek és kapacitások kialakításához kapcsolódó eszközök egységára egyenként minimum nettó 100.000 Ft, a beszerezni kívánt új hardverek egységára egyenként minimum nettó 100.000 Ft.
69	A fejlesztés költségvetése reális és takarékos módon került összeállításra. A támogatást igénylőnek a beszerzés tárgyát képező a Felhívás 5.5.2.1 a)-b), 5.5.2.2 a), 5.5.3.4. és 5.5.3.5. pontok szerinti költségtétel tekintetében piacfelméréssel kell alátámasztania, hogy a beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelel.

70	A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
71	Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
72	A Felhívás 4. számú mellékleteként megtalálható az elszámolható informatikai eszközök körét meghatározó Vámtarifa Szám (VTSZ) szerinti lista. A projekt keretében a 3.1.2 c) pont szerinti tevékenységhez kapcsolódóan csak a listán feltüntetett VTSZ szám alá tartozó eszközök kerülhetnek beszerzésre - beleértve a tartozékokat is - amennyiben az adott eszköz a fejlesztendő tevékenység végzéséhez szükséges és a Felhívás céljával összhangban van.
73	A Felhívás 5. számú szakmai mellékleteként megtalálható az elszámolható szoftverek körét meghatározó TESZOR (tevékenységek és szolgáltatások országos jegyzéke) lista. A projekt keretében csak a listán feltüntetett TESZOR szám alá tartozó szoftverek kerülhetnek beszerzésre.
74	A Támogatási kérelem hiánytalanul került kitöltésre.
75	A beszerzés tárgyát képező költségtételek alátámasztására vonatkozóan csatolásra kerültek a Felhívás 6.1 a) pontjában előírt dokumentumok.
76	A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta csatolásra került.
77	A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai létszámot tartalmazó oldala vagy belső munkaügyi nyilvántartás csatolásra került.
78	A megvalósítási helyszín alkalmasságát alátámasztó, legalább 10 db fényképből álló fotódokumentáció csatolásra került.
79	Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz építési engedély köteles ingatlan beruházást, csatolásra kerültek a Felhívás 6. e) pontjában előírt dokumentumok.

80	Az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. kiállított „megfelelt” minősítést igazoló tanúsítvány azon vállalkozás esetében, amely a Felhívás 2. számú mellékletében felsorolt település valamelyikén valósítja meg fejlesztését, és az igényelt vissza nem térítendő támogatás minimum 10.000.001 Ft, maximum 60.000.000 Ft csatolásra került.
81	Egyszeres könyvvitelt vezető gazdálkodók esetén az utolsó két lezárt, teljes üzleti év egyszerűsített beszámolója csatolásra került.
82	Amennyiben a Támogatást igénylő egyéni vállalkozó, esetében az adóhatósághoz benyújtott, cégszerűen aláírt, a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó két lezárt év SZJA bevallásának minden oldala csatolásra került.

A Felhívás 7. számú szakmai melléklete

Annex I lista

A brüsszeli nomenklatúrában szereplő vámtarifaszám	A termékek leírása
1. Árucsoport	Élő állatok
2. Árucsoport	Hús és élelmezési célra alkalmas vágási melléktermékek
3. Árucsoport	Halak, rákfélék és puhatestűek
4. Árucsoport	Tejtermékek; madártojások; természetes méz
5. Árucsoport	
05.04	Állati belső részek, hólyag és gyomor (kivéve a halakét), egészben vagy darabokban
05.15	Máshová nem sorolt vagy máshol nem említett állati termék; az 1. árucsoport vagy a 3. árucsoport szerinti, emberi fogyasztásra nem alkalmas élettelen állat
6. Árucsoport	Élő fák és egyéb növények; gumók, gyökerek és hasonló; vágott virágok és díszítő lombzat
7. Árucsoport	Élelmezési célra alkalmas zöldségek, gyökerek és gumós gyökerek
8. Árucsoport	Élelmezési célra alkalmas gyümölcs és dió; citrus- és dinnyefélék héja
9. Árucsoport	Kávé, tea és fűszerek, a matétea (09.03 vtsz.) kivételével
10. Árucsoport	Gabonafélék
11. Árucsoport	Malomipari termékek; maláta és keményítő; siker; inulin
12. Árucsoport	Olajos magvak és olajtartalmú gyümölcsök; különféle magvak és gyümölcsök; ipari és gyógynövények; szalma és takarmány
13. Árucsoport	
ex 13.03	Pektin
15. Árucsoport	
15.01	Sertészsír és egyéb kiolvasztott sertészsiradék; kiolvasztott baromfisziradék
15.02	Kiolvasztatlan szarvasmarhafaggyú, juh- vagy kecskefaggyú; ezen zsiradékokból előállított faggyú (beleértve az első lét („premier jus”))
15.03	Sertészsírsztearin, oleosztearin és faggyúsztearin; sertészsírolaj, oleoolaj és faggyúolaj, nem emulgeálva, keverve vagy bármilyen más módon elkészítve
15.04	Halból és tengeri emlősből nyert zsír és olaj, finomítva is
15.07	Folyékony vagy szilárd stabilizált növényi olajok, nyersen, finomítva vagy tisztítva
15.12	Állati vagy növényi zsírok és olajok hidrogénezve, finomítva is, de tovább nem elkészítve
15.13	Margarin, mesterséges zsiradék és más étkezési célra alkalmas feldolgozott zsiradék
15.17	Zsíros anyagok, illetve állati vagy növényi viaszok feldolgozási maradékai
16. Árucsoport	Húsból, halból, rákfélékből vagy puhatestűekből készült termékek
17. Árucsoport	
17.01	Répacukor és nádcukor szilárd állapotban
17.02	Egyéb cukor; cukorszirup; míméz (természetes mézzel keverve is); karamell

17.03	Melasz, fehérítve is
17.05_(*)	Ízesített vagy színezett cukor, szirup és melasz, a bármilyen arányban hozzáadott cukrot tartalmazó gyümölcslevek kivételével
18. Árucsoport	
18.01	Kakaóbab egészben vagy törve, nyersen vagy pörkölve
18.02	Kakaóhéj, -hártya, -bőr és kakaóhulladék
20. Árucsoport	Zöldségfélékből, gyümölcsből vagy más növényrészekből előállított készítmények
22. Árucsoport	
22.04	Szőlőmust, erjedésben vagy alkohol hozzáadásától eltérő módon lefojtva
22.05	Friss szőlőből készült bor; szőlőmust alkohol hozzáadásával lefojtva
22.07	Más erjesztett italok (például almabor, körtebor és mézbor)
ex 22.08_(*) ex 22.09_(*)	Az I. mellékletben felsorolt mezőgazdasági termékekből nyert bármilyen erősségű etil-alkohol és szesz, denaturálva is; a likőrök, egyéb szeszesitalok és szeszesitalok előállítására használt összetett alkoholos készítmények („koncentrált kivonatok”) kivételével
22.10_(*)	Ecet és ecetpótlók
23. Árucsoport	Az élelmiszeripar melléktermékei; elkészített állati takarmányok
24. Árucsoport	
24.01	Feldolgozatlan dohány, dohányhulladék
45. Árucsoport	
45.01	Természetes parafa, megmunkálatlan, aprított, szemcsézett vagy őrölt parafa; parafahulladék
54. Árucsoport	
54.01	Len, nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; lenkóc és lenhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)
57. Árucsoport	
57.01	Kender (Cannabis sativa), nyersen vagy megmunkálva, de nem fonva; kenderkóc és kenderhulladék (beleértve a foszlatott rongyhulladékot is)

A Felhívás 8. számú szakmai melléklete

A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana:

A mezőgazdasági tevékenységből származó nettó árbevétel és annak nettó árbevételhez viszonyított arányának kiszámítása az alábbi képlet alkalmazásával történik:

$$NÁ_{\text{mező}} = \frac{\text{Szánt} + \text{Áll} + \text{Kert} + \text{Gyüm} + \text{Szőlő} + \text{Mező} + \text{Vad} - \text{Elad} - \text{Közv}}{NÁ_{\text{ért}}}$$

ahol:

$NÁ_{\text{mező}}$ = mezőgazdasági tevékenység nettó árbevétel aránya

Szánt = szántóföldi növénytermesztés, gyepgazdálkodás nettó árbevétele

Áll = állattenyésztés (állatok + állati termékek) nettó árbevétele

Kert = kertészeti termelés nettó árbevétele

Gyüm = gyümölcsstermesztés nettó árbevétele

Szőlő = szőlő és szőlőbortermelés nettó árbevétele

Mező = mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

Vad = vadgazdálkodás nettó árbevétele

Elad = eladásra vásárolt mezőgazdasági áruk nettó árbevétele

Közv = közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele

$NÁ_{\text{ért}}$ = értékesítés nettó árbevétele

A számlálóban a támogatást igénylő/kedvezményezett a mezőgazdasági tevékenységeinek (a Gazdasági Tevékenységek Egységes Ágazati Osztályozási Rendszere - TEÁOR'08 szerint a 01 nemzetgazdasági ág alá besorolt tevékenységek, valamint a 1102 számú szőlőbortermelés szakágazat alá besorolt tevékenység, amennyiben az saját termelésű szőlőből készült szőlőbortermelésre irányul) a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes¹⁹ lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeit tüntesse fel. Az állattenyésztés árbevételébe az állatok bértartása is beleszámít. A gépi bémunka a mezőgazdasági szolgáltatások árbevételéhez tartozik.

A mezőgazdasági árbevételt csökkenteni kell azoknak az eladott mezőgazdasági termékeknek a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételeivel, amelyeket értékesítési céllal vásároltak (pl. gabona felvásárlás után történő értékesítése).

Közvetített mezőgazdasági szolgáltatások nettó árbevétele: azoknak az eladott mezőgazdasági szolgáltatásoknak a kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti évre vonatkozó árbevételei, amelyeket értékesítési céllal vásároltak.

A nevezőben a kérelem benyújtását megelőző utolsó teljes* lezárt üzleti évre vonatkozó összes értékesítés nettó árbevétele szerepel.

Sem a számlálóban, sem a nevezőben nem szerepel az áfa, a kompenzációs felár, valamint a támogatások értéke.

A mezőgazdasági nettó árbevételbe nem számít bele a nem saját termelésű szőlő feldolgozása²⁰.

A tárgyévben elemi kárt szenvedett termelők a megyei kormányhivatal által kiadott igazolás alapján megállapított árbevétel kieséssel a mezőgazdasági árbevételüket módosíthatják.

¹⁹ * fiatal mezőgazdasági termelő, illetve szociális szervezet támogatást igénylő kivételével, az érintett felhívásokban foglaltaknak megfelelően.

²⁰ A partner és a kapcsolt vállalkozás által termelt szőlő saját termelésű szőlőnek számít.

A mezőgazdasági őstermelők esetében a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvény 6. melléklete I. pontja az irányadó, azaz a mezőgazdasági tevékenységből származó árbevételnek a mezőgazdasági őstermelői tevékenységből származó árbevételt kell tekinteni.

Abban az esetben, ha a támogatást igénylő aktív őstermelő státusza mellett egyéni vállalkozói tevékenységet is végez, az őstermelői és az egyéni vállalkozói tevékenységből származó mezőgazdasági árbevételek összegét kell viszonyítani az őstermelőként és egyéni vállalkozóként elért összes árbevételhez a fenti képlet metodikája szerint.